



Circolare n. 203

Savignano sul Rubicone, 25/01/2018

Ai docenti Liceo, Tecnico, Ipia
Agli studenti rappresentanti nel Consiglio di Istituto
Agli studenti rappresentanti di classe
Ai genitori rappresentanti di classe
Ai genitori e agli studenti della classe
E, p.c., Al DSGA e al personale ATA
Albo /sito WEB

OGGETTO: Attivazione piattaforma “G Suite for Education” (Google Apps for Education)

L'istituto Marie Curie, nell'ambito della promozione delle competenze digitali, della dematerializzazione dei documenti e della sperimentazione di forme di didattica innovative sempre più efficaci, ha deciso, già dallo scorso anno, di attivare in modo sperimentale la piattaforma cloud Google Apps for Education (recentemente rinominata G Suite for Education).

Adottando tale piattaforma cloud, tre questioni possono essere affrontate con successo:

- Le **molteplici app web fornite non vengono installate nel computer dell'utente**. Il software risiede nei server del fornitore del servizio e viene reso disponibile attraverso un normale web browser (Chrome, Firefox, Safari...).
- Oltre alle applicazioni anche i dati (file e cartelle) sono archiviati nei cloud server (con spazi di archiviazione illimitati) e **possono contare su standard elevatissimi di sicurezza e affidabilità**. L'intera piattaforma è a disposizione sempre e ovunque, a scuola, a casa e in mobilità.
- **Le applicazioni cloud sono l'ideale per la collaborazione a distanza, permettendo di condividere un documento con singoli utenti o gruppi (per es. con il docente o con i compagni della propria o di altre classi) e creando un ambiente collaborativo semplice e funzionale**. Tra le applicazioni fornite on line, una in particolare potrà essere utilizzata per la comunicazione docente/studenti permettendo lo scambio di compiti, materiali, informazioni: **Classroom**.

Modalità di attivazione degli account

1. Gli studenti ed i docenti potranno avere una casella di posta personalizzata e un account Google (con funzioni limitate e definite dall'amministratore del servizio) nome.cognome@mcurie.it che permetterà loro l'accesso alla piattaforma generale.
2. Con questi account insegnanti e studenti potranno entrare nel mondo Google Apps for Education e utilizzare gratuitamente la Posta Elettronica (Gmail), la Gestione Documenti (Drive) e tutte le altre applicazioni disponibili nella “G Suite”.
3. I docenti interessati a sperimentare fin da subito l'utilizzo della piattaforma nelle proprie classi possono fare riferimento, per informazioni e per la creazione degli account, alla prof.ssa Luana Sirabella (luanasirabella@gmail.com).

4. **I docenti interessati alla sperimentazione dovranno consegnare agli allievi delle proprie classi il modulo (allegato alla presente) per il consenso informato dei genitori prima dell'attivazione dei relativi account.** Tale modulo, una volta completo nella compilazione e sottoscritto dai genitori, dovrà essere riconsegnato direttamente al docente che ha proposto l'iniziativa agli allievi delle proprie classi, con successiva riconsegna per la conservazione agli atti alla prof.ssa Sirabella Luana.

Validità ed utilizzo degli account

Gli account degli alunni rimarranno attivi fino al conseguimento del diploma o finché non avvenga un trasferimento ad altra scuola. Terminato il rapporto formativo con l'istituto l'account degli studenti viene sospeso.

Per questo motivo si raccomanda di non utilizzare l'account @mcurie.it per gestire e archiviare comunicazioni e documenti personali. La piattaforma è concessa in uso gratuito al personale in servizio e agli studenti per lo svolgimento delle attività didattiche e dei progetti d'istituto. Violazioni a tali disposizioni comporteranno la sospensione immediata del servizio per l'utente (docente e/o studente).

Si declina ogni responsabilità per un uso diverso da quello didattico.

Per conoscere ed approfondire le potenzialità della piattaforma, soprattutto in previsione dell'anno scolastico 2018/2019, saranno pianificati alcuni incontri formativi per il personale della scuola da tenersi indicativamente nei mesi di Settembre e Ottobre 2018.

Sicurezza e Privacy

In termini di privacy e titolarità dei dati, Google differenzia le norme in base al tipo di account di cui si è titolari, nel caso della piattaforma G Suite i dati restano di proprietà dell'organizzazione e Google si impegna a non utilizzarli per i suoi scopi. È per questo motivo che le G Suite diventano uno strumento davvero sicuro e valido per lo scambio di documentazioni riguardanti i minori. In particolare:

- Per tutti i domini EDU gli annunci sono disattivati nei servizi di G Suite. Agli utenti di G Suite per le scuole primarie e secondarie che hanno eseguito l'accesso ai loro account non vengono mostrati annunci quando utilizzano la Ricerca Google.
- I servizi principali di G Suite sono conformi alle norme FERPA (Family Educational Rights and Privacy Act) degli Stati Uniti e l'impegno di Google in tal senso è sancito nei contratti. Sono conformi agli accordi Safe Harbor tra l'Unione Europea e gli Stati Uniti, ciò contribuisce ad assicurare standard di protezione dei dati conformi a quanto stabilito dall'Unione Europea per le istituzioni scolastiche.
- La tutela della sicurezza dei dati degli studenti è molto importante. Google richiede contrattualmente alle istituzioni scolastiche di G Suite di ottenere il consenso dei genitori in conformità alla legge statunitense COPPA (Children's Online Privacy Protection Act).
- Ciascun utente dispone di spazio di archiviazione illimitato per Google Drive, Gmail e Picasa Web Albums. Se nell'organizzazione sono presenti fino a quattro utenti, ciascuno avrà a disposizione 1 TB di spazio di archiviazione.
- G Suite è regolamentato da scrupolose norme sulla privacy che assicurano che le informazioni personali inserite non vengano condivise né utilizzate in maniera inappropriata.

Navigazione sicura con SafeSearch. I filtri SafeSearch di Google mirano ad impedire che tra i risultati delle ricerche vengano visualizzati contenuti per adulti; nessun filtro è sicuro al 100%, tuttavia SafeSearch permette di escludere la maggior parte di questo tipo di materiale.

In allegato: MODULO per il consenso informato

Il Dirigente Scolastico

Ing. Mauro Tosi

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. L.vo 39/93)