|  |  |
| --- | --- |
| LOGO_DEFINITIVO_colori_ritaglio | **SAVIGNANO sul RUBICONE (FC)**Via Togliatti n.5 C.A.P. 47039Tel. 0541 944602-C.F. 90038920402Mail: info@mcurie.com \_ fois001002@istruzione.itP.E.C. fois001002@pec.istruzione.itWeb site: [www.mcurie.edu.it](http://www.mcurie.com) |

**PATTO PER LO SVILUPPO PROFESSIONALE (DM 850/15, Art. 5 – c. 2, 3)**

**Il docente**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Classe di concorso**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Denominazione disciplina**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Il Dirigente Scolastico Ing. Mauro Tosi**

Visto l' art.5 commi 2, 3 del DM 850/2015 e le Note USR-ER di pertinenza per il corrente a.s.;

Visto il bilancio delle competenze elaborato dal docente neo assunto;

Sentito il docente tutor prof./prof.ssa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**tra il docente neoassunto e il Dirigente Scolastico**

**si conviene quanto segue**

1. Il docente in formazione e prova presso questo istituto nell' a.s. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_, si impegna a potenziare le seguenti competenze afferenti alle aree di professionalità (*selezionare solo le aree di interesse).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Area dell’insegnamento** | **a) Area cultura-le/disci-plinare** | * conoscere gli elementi epistemologici della/e disciplina/e e/o dell’ambito disciplinare e strutturare le conoscenze intorno ai principi fondanti della /e disciplina/e e/o ambito disciplinare
* essere capace di sviluppare collegamenti interdisciplinari
* migliorare le proprie competenze disciplinari e di mediazione/insegnamento della propria disciplina
* inserire la propria progettualità nel curricolo disciplinare d’istituto e fare proprie le unità di apprendimento concordate con i colleghi dei dipartimenti/gruppi disciplinari
 |
| **b) Area didattico****-****metodologica** | * stabilire una proficua relazione con i propri allievi favorendo un clima di classe positivo
* rispettare i ritmi e le caratteristiche di apprendimento degli alunni riconoscendone le differenze individuali
* presentare i contenuti tenendo in considerazione le preconoscenze degli allievi e utilizzando strategie di mediazione degli stessi
* rendere trasparenti gli obiettivi e fissare criteri espliciti di successo
* sviluppare strategie metodologiche differenziate ed inclusive valorizzando le differenze (sociali, etniche, di genere, di abilità…)
* utilizzare strumenti di osservazione e valutazione dell’efficacia dei percorsi didattici usando strategie metacognitive che identificano, controllano e regolano i processi cognitivi
* sfruttare gli errori come occasione di crescita e favorire lo sviluppo di pensiero critico e di autovalutazione
* praticare tecniche di ascolto attivo nella mediazione didattica ed educativa
* usare, a seconda delle finalità e dei contesti, strategie e strumenti diversi di valutazione
* usare strumenti differenziati per osservare e gestire le dinamiche relazionali e i conflitti
* utilizzare in modo competente gli strumenti multimediali
 |
| **Area dell’organizzazione** | * contribuire agli aspetti organizzativi ed alle attività di non insegnamento che costituiscono parte integrante del piano dell’offerta formativa
* collaborare e relazionarsi positivamente con tutto il personale presente nell’istituzione scolastica
* istituire rapporti efficaci e corretti con le famiglie
* ottemperare, dare riscontro e seguito alle decisioni collegiali in maniera collaborativa
* collaborare e condividere con i colleghi il progetto formativo e la pianificazione dell’intervento didattico ed educativo
* partecipare alla produzione del materiale didattico progettato e concordato nelle riunioni di dipartimento, di disciplina e di area
 |
| **Area professionale (formazione)** | * avere piena consapevolezza del proprio ruolo di educatore all’interno della scuola come comunità
* partecipare ai corsi di formazione deliberati dal Collegio dei Docenti
* partecipare ai corsi esterni che il Collegio e le sue articolazioni hanno individuato come “strategici” e restituire successivamente ai colleghi nelle forme indicate dallo stesso
* fare ricerca-azione in un confronto continuo tra la propria esperienza didattica, i contributi dei colleghi della scuola e della letteratura specialistica
* valorizzare la pratica della scrittura autoriflessiva sull’esperienza professionale (diari di bordo, stesura di relazioni e documenti di sintesi …) come principale forma di documentazione della ricerca
* aggiornarsi sugli sviluppi culturali e metodologici della propria disciplina e della relativa didattica
 |

b) Il docente neoassunto si impegna a raggiungere i suindicati obiettivi di sviluppo delle proprie competenze attraverso:

- la proficua partecipazione alle attività formative proposte dall' Ufficio di Ambito Territoriale

 destinate ai docenti in anno di formazione e prova;

- la proficua partecipazione alle attività formative attivate da questa istituzione scolastica o

 dalle reti di scuole a cui essa partecipa;

- l'utilizzo coerente delle risorse della Carta di cui all' art.1 comma 121 della L.107/2015.

c) Il Dirigente Scolastico avrà cura di informare il docente in formazione e prova circa le caratteristiche salienti del percorso formativo, gli obblighi di servizio e professionali connessi al periodo di prova, le modalità di svolgimento e di valutazione;

d) In particolare il Dirigente scolastico si impegna a fornire al docente in formazione e prova il PTOF e le varie informazioni presenti sul sito WEB dell’Istituzione scolastica (di tipo didattico, culturale, disciplinare e normativo) pertinenti con il percorso di formazione in oggetto;

e) Il Dirigente Scolastico assegna al docente neoassunto un collega esperto con funzioni di tutor, avente compiti di accompagnamento, consulenza e supervisione professionale.

|  |  |
| --- | --- |
| IL DOCENTE | IL DIRIGENTE SCOLASTICO |

***Savignano sul Rubicone, ……………………………….***