|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| LOGO_DEFINITIVO_colori_ritaglio**SAVIGNANO SUL RUBICONE (FC)** | **Circolare alle famiglie** | **Mod. 16A**Rev. 01del 01/09/2022 |
| **I.I.S.S. MARIE CURIE - Via Togliatti n.5 C.A.P. 47039 - SAVIGNANO sul RUBICONE (FC) Tel. 0541 944602 - Fax 0541 941481 - C.F. 90038920402 - Mail:** **info@mcurie.com** **\_** **fois001002@istruzione.it** **P.E.C.** **fois001002@pec.istruzione.it** **Web site:** [**www.mcurie.gov.it**](http://www.mcurie.gov.it) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Circolare n. |  | Savignano sul Rubicone, |  |

 Ai docenti, ai genitori e agli studenti della/e classe/i **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Oggetto: **Viaggio di Istruzione**/Uscita didattica a **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** – data/e **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ –** Classe/i **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Si comunica che nella/e data/e **\_\_\_\_\_\_\_\_** gli alunni della/e classe/i **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** si recheranno a **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

I docenti accompagnatori saranno:

Docente capogruppo**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Docenti accompagnatori**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

Luogo e ora di partenza: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** – alle ore: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** - rientro alle

ore **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** circa.

Mezzo di trasporto: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Spesa individaule: **€ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, da versare entro il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** utilizzando il pagamento:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pago PA** |  | **Evento di pagamento (link)** |  |

**L’attestazione del versamento avviene con la consegna di copia della contabile bancaria a docente referente per il viaggio, essa deve riportare nome e cognome dell’alunno (e non del genitore), classe e causale del pagamento.**

 Alla presente viene allegato il programma dettagliato del viaggio.

 Per ogni ulteriore informazione sulle norme che regolano i viaggi di istruzione si rimanda al “***Regolamento di Istituto per le uscite didattiche e i viaggi di istruzione***” approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 37 del 27/10/2016 come modificato dalla delibera del Consiglio d’Istituto n. 56 del 28/10/2022 e alla Circolare interna n. 111 del 16/11/2022 con oggetto *“Viaggi di Istruzione – Procedure e scadenze a.s. 2022/23”* entrambi pubblicati sul sito web dell’Istituto *www.mcurie.gov.it* nella apposita sezione “Viaggi di Istruzione”.

In tale sezione sono inoltre pubblicati vari documenti inerenti i Viaggi di Istruzione, le norme ministeriali ed in particolare si richiamano:

- Procedura C - restituzione alle famiglie quote versate - A tale proposito si richiamano il Regolamento e la Circolare interna di cui sopra nei punti relativi all’integrale accettazione delle condizioni economiche del viaggio da parte delle famiglie, alle tempistiche degli eventuali recessi e conseguenti penali applicate dalle agenzie di viaggio. È considerata espressamente l’irrepetibilità degli acconti versati e le relative procedure/tempi di saldo salvo i casi previsti per infortunio o malattia come da clausola assicurativa. Le richieste di rimborso per la mancata partecipazione saranno considerate esclusivamente per gravi e giustificati motivi, unicamente per la quota residua rispetto ad eventuali penali da versare all’Agenzia, e solo se il ritiro non comporti aumenti delle quote individuali a carico degli altri studenti partecipanti. Non sono rimborsabili il costo dei biglietti ferroviari o aerei una volta acquistati.

- Procedura D - Infortuni occorsi fuori sede e all'estero - In tale ambito sono pubblicati documenti che riportano informazioni assicurative, kit sinistri per gli assicurati, guida all’assistenza sanitaria e le condizioni di polizza relative ai viaggi.

 Si ricorda alle famiglie che le quote versate per i viaggi di istruzione rientrano nei contributi scolastici che fruiscono di detraibilità fiscale; per maggiori dettagli si rimanda alla circolare interna informativa n. 22 del 26/09/2017.

 IL DIRIGENTE SCOLASTICO

 Ing. Mauro Tosi