* + 1. **VERBALE DELLE OPERAZIONI DI SCRUTINIO di**
		2. **AMMISSIONE AGLI ESAMI DI QUALIFICA PER**
		3. **OPERATORE DELLE CALZATURE**

**(DD n° 9232 del 28/04/2023 – DGR n° 633/2023 - Accordo RER-USR/ER del 05/08/2023)**

**A.S. 2021 / 2022 – Classe ……**

Oggi …………………………, alle ore ………, nei locali dell’IIS. M.Curie di Savignano sul Rubicone, si è riunito il Consiglio della classe III……, per procedere alle operazioni di ammissione agli Esami di Qualifica professionale in “OPERATORE DELLE CALZATURE”.

Presiede il Dirigente Scolastico Ing. Mauro Tosi, ( o suo delegato), svolge le funzioni di segretario il Prof. ……………………………………

 Docenti aventi diritto a partecipare alla seduta del consiglio:

| Docente | Materia | Presente (P) | Assente (A) (\*) |
| --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |

*(\*) Eventuali assenti sostituiti con nomina del Dirigente per legittimi e motivati impedimenti:*

 *Risulta assente il prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sostituito da\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *Risulta assente il prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sostituito da\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Il D.S ( o suo sostituto apre i lavori richiamando le normative vigenti (ACCORDO USR-RER\_05/08/2023, DGR\_739\_13, DGR\_740\_2013, DGR\_742\_2013, DD\_9232-2023) ed, in particolare, i requisiti degli allievi per l’ammissione alle prove finali:

“Alle prove finali possono essere ammessi gli allievi che abbiano raggiunto tutti gli esiti di apprendimento, almeno a livello base, relativi alla Qualifica Professionale di riferimento e che abbiano frequentato un numero di ore non inferiore al 75% dell’orario annuale personalizzato. Le competenze previste dagli standard professionali della qualifica di interesse “**operatore delle calzature**” **sono quelle stabilite dal DGR 739/13 (per le U.C. di tipo professionale) e dal DGR 740/13 (relativamente alle competenze di base).** Possono essere altresì ammessi allievi che, pur non avendo raggiunto il 75% della frequenza a causa di specifiche e documentate motivazioni, hanno raggiunto, a giudizio dell’équipe dei docenti/formatori della classe, tutti gli esiti di apprendimento previsti in termini di Evidenze.

 Le evidenze riguardano:

* esiti delle verifiche “sommative”, realizzate durante il percorso formativo e in cui siano state testate

 conoscenze e capacità rapportabili agli standard professionali di riferimento;

* documentazione inerente lo stage o percorsi integrati

Il Consiglio di Classe, sulla base di vari interventi svolti sia in orario mattutino che pomeridiano, dichiara di aver predisposto e realizzato, nell’ambito della propria autonomia, interventi integrati di cui al c. 2 dell’art. 3 del Decreto 17 Maggio 2018 finalizzabili all’acquisizione di conoscenze, abilità e competenze riconoscibili in termini di credito formativo per il conseguimento di una qualifica IeFP a favore degli studenti frequentanti nell’a.s. in corso il terzo anno di un percorso professionale quinquennale riferito all’indirizzo “Industria ed Artigianato per il Made In Italy” ( La documentazione riferita a tali interventi è conservata agli atti della scuola).

Tali interventi sono stati realizzati in via prioritaria nell’ambito del monte ore curricolare di IP, attraverso l’eventuale articolazione in sottogruppi della classe ed utilizzando le quote orarie di cui al c. 2 dell’art. 3 del Decreto 17 maggio 2018 nei limiti delle risorse di organico disponibili a legislazione vigente. Essi sono stati sviluppati attraverso contenuti didattici/laboratoriali che hanno previsto una rimodulazione, integrazione e arricchimento del percorso curricolare, al fine di risultare idonee a fare acquisire le competenze della qualifica professionale triennale correlata all’indirizzo quinquennale frequentato.

Il Consiglio di classe attesta inoltre, sulla base di apposita e preventiva ricognizione di accesso all’esame conservata agli atti di segreteria (All. 3 D.D. 9232/2023), il nominativo dei vari allievi che hanno prodotto volontariamente domanda per l’accesso all’esame come candidati esterni per il rilascio della qualifica professionale in oggetto.

Ricordati inoltre alcuni essenziali aspetti delle procedure proprie della delibera di ammissione all’esame di qualifica, il Presidente invita il coordinatore di classe Prof. ………………………… ad una breve presentazione dei percorsi realizzati e del profilo della classe.

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

Come da normativa richiamata in premessa, si procede con la valutazione degli esiti di apprendimento degli studenti interessati, con riferimento alle conoscenze e le competenze previste dallo standard professionale della qualifica di interesse e relativa delibera di ammissione all’esame di qualifica per i seguenti alunni, come da domanda depositata agli atti presso l’ufficio di segreteria didattica :

|  |
| --- |
| **COGNOME E NOME degli allievi richiedenti l’accesso all’esame di qualifica - DD\_9232-2023** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Il Consiglio di classe, sulla base dei dati forniti dall’ufficio didattica, dalle risultanze degli esiti delle prove di verifica finalizzate all’accertamento delle Evidenze, verifica il possesso dei requisiti minimi di frequenza richiesti dalle norme citate, comprensivo delle eventuali deroghe ammesse riguardo le assenze e verifica il possesso di tutta la documentazione relativa ai PFI e PCTO per quanto concerne il percorso integrato e gli eventuali periodi di stages. Analizzata la situazione dei singoli alunni, il Consiglio di classe delibera quanto segue:

**1) Sono dichiarati AMMESSI agli Esami di Qualifica i seguenti alunni:**

|  |
| --- |
| **COGNOME E NOME** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**2) Sono dichiarati NON AMMESSI agli Esami di Qualifica gli alunni sottoelencati:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COGNOME E NOME** | **MOTIVAZIONE** | **U/M** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Viene dunque compilato il tabellone finale relativo agli esiti dello scrutinio per l’ammissione o NON ammissione all’esame di qualifica per Operatore delle Calzature (Allegato N.1)**

Il consiglio di classe procederà alla compilazione dei relativi certificati di competenza e di tutta la documentazione necessaria e inerente il percorso formativo svolto finalizzato alla sua valorizzazione come evidenza per l’accesso al servizio di formalizzazione e certificazione.

Eventuali ed ulteriori osservazioni:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Terminate tutte le operazioni di scrutinio, la seduta è tolta alle ore……….

Letto, approvato e sottoscritto.

Data: …………………………

|  |  |
| --- | --- |
| **Il Segretario** | **Il Presidente** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Allegato N° 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **COGNOME E NOME** | **ESITO****(ammesso / non ammesso)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Firme dei componenti del consiglio di classe :**

| **DISCIPLINA** | **DOCENTE** | **FIRMA DEL DOCENTE** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |