



ISTITUTO di ISTRUZIONE
SECONDARIA SUPERIORE
MARIE CURIE

● LICEO SCIENTIFICO
● TECNICO TECNOLOGICO
● PROF. LE INDUSTRIA E ARTIGIANATO

SAVIGNANO sul RUBICONE (FC)
Via Togliatti n.5 C.A.P. 47039

Tel. 0541 944602
Fax 0541 941481
C.F. 90038920402

Mail: info@mcurie.com _ fois001002@istruzione.it
P.E.C. fois001002@pec.istruzione.it
Web site: www.mcurie.gov.it

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "MARIE CURIE"-SAVIGNANO SUL RUBICONE
Prot. 0000074 del 13/01/2016
C-14 (Uscita)

Savignano S.R. 13.01.2016

BANDO DIGARA N. 6272373

**VIAGGIO DI ISTRUZIONE A L I S B O N A DAL 22 AL 27 FEBBRAIO 2016 – GIORNI 6 -
A. S. 2015/2016.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rappresentante legale dell'Ente Pubblico Appaltante dell'Istituto di istruzione Superiore "Marie Curie" di Savignano Sul Rubicone (FC) - 47039 – via Togliatti, n. 5 – Tel. 0541-944602 P.E.C. fois001002@pec.istruzione.it Web site: www.mcurie.gov.it

V I S T O il D.I. n. 44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche ed in particolare l'art. 34;

V I S T O il Codice dei Contratti Pubblici D.L.gs. n° 163 del 12.04.2006, artt. 124 e 125 e successive modificazioni e integrazioni;

V I S T A la Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro la mafia, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia (10G0162) e successive modificazioni ed integrazioni;

CONSIDERATO che che la gara ed i rapporti contrattuali derivati dall'aggiudicazione della stessa sono regolati:

- ✓ dai principi generali in materia di appalto;
- ✓ dalla normativa di settore;
- ✓ dalla Legge 201 del 22 dicembre 20018;
- ✓ dalla Legge n. 94 del 15 luglio 2009;
- ✓ dalla Legge 102 del 3 agosto 2009;
- ✓ dalla Legge n. 166 del 26 novembre 2009 e del suo Regolamento di esecuzione ed attuazione D.P.R. n.207 del 5 ottobre 2010;

- ✓ in conformità alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010 “*Tracciabilità dei flussi finanziari*” come modificata ed integrata dal D.L.gs. n. 187 del 12 novembre 2010 convertito in legge con modificazioni dalla Legge n. 217 del 17 dicembre 2010,
- ✓ dalle Determinazioni dell’A.V.C.P. n. 8 del 18 novembre 2010 e n. 10 del 22 dicembre 2010 e n. 4 del 7 luglio 2011;
- ✓ dalla Deliberazione A.V.C.P. del 3 novembre 2010 per l’attuazione dell’art. 1, commi 65 e 67 della Legge n. 266 del 3 dicembre 2005, resa esecutiva con D.P.C.M. del 3 dicembre, relativa al versamento dei contributi per le gare a favore dell’A.V.C.P.;
- ✓ dal D.L.gs. N. 95/2012 convertito nella Legge N. 135/2012;
- ✓ dal D.L.gs. n. 163/2006 (per le parti espressamente richiamate) e successive integrazioni e modificazioni in particolare dall’art. 125, comma 10, lett. C per quel che concerne il criterio di scelta del contraente;
- ✓ dall’art. 16 del D.I. n. 44/2001;
- ✓ dalle norme in materia di contabilità di Stato contenute nel R.D. n. 2440/23 e nel R.D. n. 872/24 in quanto applicabili alla presente gara;
- ✓ dalle norme contenute nella Legge 6 novembre 2012, n. 190 e D.L.gs n. 133 del 19/04/2013 (*anticorruzione*);
- ✓ dalle norme contenute del D.L.gs. n. 33 del 14/03/2013 (*amministrazione trasparente*);
- ✓ dalle norme contenute nel presente Bando e in tutta la documentazione di gara;
- ✓ dalle condizioni generali e particolari riportate nell’allegato A e Capitolato tecnico costituenti parte integrante e sostanziale del presente bando di gara;

V I S T O il Regolamento interno per gli acquisti in economia di forniture di beni e servizi,

I N D I C E

un Bando di Gara, per l’organizzazione di un viaggio di istruzione come segue:

LOTTO	C.I.G. GARA	META	PERIODO VIAGGIO	PRESENTAZIONE OFFERTE ENTRO E NON OLTRE
N.1	6272373	L I S B O N A P O R T O G A L L O	DAL 22 AL 27 FEBBRAIO 2016	25 GENNAIO 2016 ORE 10,00

destinato alle Agenzie di Viaggio interessate, convocate mediante lettera invito, procedura negoziata di cottimo fiduciario, acquisizione in economia. Le **Agenzie di Viaggio invitate** dovranno far pervenire a questa Istituzione Scolastica, la loro **MIGLIORE OFFERTA IN BUSTA CHIUSA E/O PLICO SIGILLATO INDICANTE IL MITTENTE** e con sopra scritto in calce **“CONTIENE PREVENTIVO PER VIAGGIO DI ISTRUZIONE A LISBONA IN AEREO DAL 22 AL 27 FEBBRAIO 2016” ENTRO E NON OLTRE LE ORE 10,00 DEL GIORNO LUNEDI’ 25 GENNAIO 2016** rispettando i punti e le modalità che costituiscono elementi fondamentali del presente Bando di Gara. E’ parte integrante della Gara la seguente documentazione da presentare debitamente compilata e firmata:

- ✓ Capitolato d’Oneri tra l’istituto Scolastico e L’Agenzia Viaggi (da sottoscrivere);
- ✓ Allegato A, Scheda Tecnica (da compilare e sottoscrivere come predisposta, rispettando le caratteristiche richieste, senza apporre modifiche pena l’esclusione);
- ✓ Comunicazione del Conto Corrente dedicato;
- ✓ Dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà;
- ✓ Dichiarazione sostitutiva di iscrizione alla Camera di Commercio.

Altresì l’OFFERTA ECONOMICA DOVRÀ ESSERE ONNICOMPRESIVA, quotando tutto ciò che viene analiticamente sotto indicato niente escluso. Per i viaggi in aereo dovrà essere indicata la compagnia prescelta e il prezzo dovrà comprendere comunque tutte le tasse e i diritti aeroportuali e prevedere eventuali adeguamenti carburante.

LOCALITA’	LISBONA, PORTOGALLO
PERIODO	DA LUNEDI’ 22 FEBBRAIO A SABATO 27 FEBBRAIO 2016 - GIORNI 6, NOTTTI 5.
PARTECIPANTI	N. 30 STUDENTI N. 3 DOCENTI ACCOMPAGNATORI
GRATUTITA’	Si richiedono n. 3 gratuità per i docenti accompagnatori
MEZZO DI TRASPORTO	PULLMAN +AEREO
PULLMAN RISERVATO	PER TUTTI I TRASFERIMENTI AEROPORTUALI come segue:

LUNEDI' 22 FEBBRAIO 2016

PARTENZA DA SAVIGNANO SUL RUBICONE, VIA TOGLIATTI, N. 5 ALLE ORE 00,30 PER L'AEROPORTO "CIAMPINO DI R O M A. DISBRIGO DELLE FORMALITA' DI IMBARCO E PARTENZA CON VOLO AEREO PER LISBONA DOPO L'ARRIVO A LISBONA TRANSFER DALL'AEROPORTO PER L'HOTEL PRESCELTO

SABATO 27 FEBBRAIO 2016

PARTENZA DALL'HOTEL DI LISBONA ALLE ORE 10,00/11,00 PER L'AEROPORTO DELLA CITTA'. DISBRIGO DELLE FORMALITA' DI IMBARCO E PARTENZA CON VOLO PER R O M A QUINDI TRASFERIMENTO IN PULLMAN RISERVATO DALL'AEROPORTO DI R O M A PER SAVIGNANO SUL RUBICONE, VIA TOGLIATTI N. 5, RIENTRO PREVISTO PER LE ORE 23,00/24,00.

**VOLOA/R-ROMA /LISBONA
COMPAGNIA RYANAIR**

LUNEDI' 22 FEBBRAIO 2016

PARTENZA DALL'AEROPORTO DI ROMA PER LISBONA CON VOLO LOW COAST (Ryanair).

SABATO 27 FEBBRAIO 2016

PARTENZA DALL'AEROPORTO DI LISBONA PER ROMA CON VOLO COMPAGNIA LOW COAST (Ryanair e/o).

**SISTEMAZIONE STUDENTI
E DOCENTI**

A LISBONA IN HOTEL CENTRALE 3 STELLE (COMUNQUE ADIACENTE ALLA METROPOLITANA) DAL 22 FEBBRAIO AL 27 FEBBRAIO 2016 PER UN TOTALE DI N. 6 GIORNI E 5 NOTTI, CON TRATTAMENTO DI SOLO PERNOTTAMENTO E COLAZIONE COME SEGUE: N. 5 PERNOTTAMENTI, N. 5 COLAZIONI.

PER GLI STUDENTI POSSONO CONSIDERARSI STANZE DOPPIE, TRIPLE, QUADRUPLE, MULTIPLE MENTRE PER I DOCENTI ACCOMPAGNATORI SI RICHIEDONO N. 3 STANZE SINGOLE.

SERVIZI RICHIESTI

L'OFFERTA ECONOMICA DOVRA' INCLUDERE IL SERVIZIO DI, UNA GUIDA PARLANTE ITALIANO PER LA VISITA GUIDATA ALLA CITTA' DI LISBONA PREVISTA PER IL GIORNO 22 FEBBRAIO (pomeriggio) E 23 FEBBRAIO 2016 (mattinata) PER UN TOTALE DI 2 MEZZE GIORNATE

ASSICURAZIONI

E' richiesta un'ASSICURAZIONE **MONDIAL ASSISTENCE** per assistenza medico-bagaglio, con i seguenti massimali:

- Euro 2.582,00 per spese di cura;
- Euro 414,00 per furto, rapina, scippo danneggiamento bagaglio;
- Copertura da parte dell'Agenzia Viaggi contro le spese di annullamento per motivi di salute del partecipante documentati (consegna immediata del certificato medico al Dirigente Scolastico Ing. Mauro Tosi);
-

ASSISTENZA SANITARIA

è richiesta l'assistenza sanitaria gratuita per tutti i partecipanti che porteranno con sé la Tessera Sanitaria Nazionale.

COPERTURA CONTRO ANNULLAMENTO PER MOTIVI DI SALUTE DEL PARTECIPANTE:

dovrà essere offerta gratuitamente se documentata. In ogni caso la rinuncia per motivi di salute o infortunio dovrà essere documentata da certificato medico che comprovi l'impossibilità della persona iscritta a partecipare al viaggio. L'Agenzia Viaggi può riservarsi di inviare un consulente medico ai fini di accertare la veridicità di malattia. In ogni caso la copertura dovrà permettere di recuperare il 70% della penale applicabile al momento della rinuncia al viaggio. La cancellazione per ogni altro motivo, che non sia salute del partecipante, sono soggette all'applicazione della penale intera prevista al momento della rinuncia. Le penali, indipendentemente dall'acconto che è stato versato al momento della recessione, si calcolano sull'intera quota di partecipazione come segue:

- ✓ 15% dal giorno dell'iscrizione a 40 giorni lavorativi (esclusi sabato, domenica e festivi) prima della partenza;
- ✓ 30% da 39 gg. a 20 gg. lavorativi (esclusi sabato, domenica e festivi) prima della partenza;
- ✓ 50% da 19 gg. a 10 gg. lavorativi (esclusi sabato, domenica e festivi) prima della partenza;
- ✓ 75% da 09 gg. a 04 gg. lavorativi (esclusi sabato, domenica e festivi) prima della partenza;
- ✓ 100% da 03 gg. a 10 gg. lavorativi (esclusi sabato, domenica e festivi) al giorno stesso della partenza.

PROGRAMMA DIDATTICO DETTAGLIATO

1 Giorno – LUNEDI' 22 FEBBRAIO 2016

Partenza dall' I.I.S.S. "M. Curie" di Savignano S.R. alle ore **00,30 del giorno 22 febbraio 2016** in bus riservato per il trasferimento all'aeroporto di Ciampino, **ROMA**. Disbrigo delle formalità di imbarco e partenza con volo Raynair per **LISBONA**. Dopo l'arrivo in aeroporto, disbrigo delle formalità di sbarco e trasferimento in bus riservato presso l'hotel prescelto per deposito bagagli e sistemazione studenti nelle camere riservate. Seguirà **pranzo libero** e subito dopo incontro con la **guida parlante italiano per la visita alla città di Lisbona**. Cena libera, serata a disposizione quindi rientro in hotel per pernottamento.

2 Giorno – MARTEDI' 23 FEBBRAIO 2016

Dopo colazione in hotel, incontro con la **guida parlante italiano per visita alla città di Lisbona**, seguirà **pranzo libero**. Rientro in hotel per le ore 17,00 a seguire cena libera, serata a disposizione, infine rientro in hotel per pernottamento.

3 Giorno – MERCOLEDI' 24 FEBBRAIO 2016

Dopo colazione in hotel **PARTENZA LIBERA PER CASCAIS, SINTRA E CABO DE ROCA**. Seguirà **pranzo libero**. Rientro in hotel nel tardo pomeriggio, in serata **cena libera** e a disposizione quindi ritorno in hotel per pernottamento.

4 giorno GIOVEDI' 25 FEBBRAIO 2016

Dopo colazione in hotel **PARTENZA LIBERA PER OPORTO**. Seguirà **pranzo libero**. Rientro in hotel nel tardo pomeriggio, in serata **cena libera** e a disposizione quindi ritorno in hotel per pernottamento.

5 giorno – VENERDI' 26 FEBBRAIO 2016

Dopo colazione in hotel **PARTENZA LIBERA PER L'ALGARVE CON VISITA A FARO O ABUFEIRA** e visita libera alle città marittime. Seguirà **pranzo libero**. Rientro in hotel nel tardo pomeriggio, in serata **cena libera** e a disposizione quindi ritorno in hotel per pernottamento.

6 giorno – SABATO 27 FEBBRAIO 2016

Dopo colazione in hotel, check out alle ore 10,00/11,00 seguirà trasferimento in bus riservato per l'aeroporto di LISBONA Disbrigo delle formalità di imbarco e rientro con volo Raynair per l'aeroporto di ROMA. Arrivo previsto nel pomeriggio e proseguimento in BUS RISERVATO per SAVIGNANO SUL RUBICONE, via Togliatti, n. 5 con rientro previsto entro le ore 23,00/24,00.

ART. 1 – GENERALITA'

Si richiede in ottemperanza alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo Comunitario, **la propria migliore offerta** come da **allegato A**, alle Agenzie Viaggi invitate, che sarà valutata in termini di economicità previa iscrizione nell'apposito Albo Fornitori e verifica dei requisiti di legge richiesti.

ART. 2 - OGGETTO DELLA GARA

Il presente Bando ha per oggetto: “ **VIAGGIO DI ISTRUZIONE A LISBONA IN AEREO DAL 22 AL 27 FEBBRAIO 2015** (da lunedì a sabato 6 giorni e 5 notti) con servizio di di bus riservato per tutti i transfer A/R Savignano/Roma/Lisbona come da programma.

ART. 3 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L' **OFFERTA** dovrà essere presentata in **busta sigillata e/o unico plico sigillato** con l'indicazione del mittente e la dicitura “**CONTIENE PREVENTIVO PER VIAGGIO DI ISTRUZIONE A LISBONA IN AEREO DAL 22 AL 27 FEBBRAIO 2016**” e dovrà contenere al suo interno ulteriori **n° 2 BUSTE, Busta A e Busta B** come segue:

B U S T A A

La **Busta A** dovrà essere sigillata e contrassegnata dall'etichetta “**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**”, ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136, modificata dal D.L. 187/10 convertito in legge 217/10 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari e contenere:

1. Dichiarazione sostitutiva e cumulativa (ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, artt. 46 e 47) firmata dal legale rappresentante dell'Agenzia Viaggi e/o Ditta di noleggio pullman in cui asserire quanto segue:
 - di non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'art. 38 del D. L. gs n° 163/2006 e successive modificazioni e integrazioni;
 - di non trovarsi in alcuna delle situazioni di controllo, di cui all'art. 2359 del Codice Civile con altre Imprese/Agenzie partecipanti alla gara;

- di aver giudicato la fornitura - realizzazione e gli allegati attuabili;
 - di aver preso visione del capitolato e di accettarlo senza riserva alcuna;
 - di aver avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione di prezzo congruo;
 - DI MANTENERE LA VALIDITÀ DELL'OFFERTA PER ALMENO 3 MESI fino a 2015 al 30 marzo 2016.
2. Copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. non anteriore a tre mesi, nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio di attività analoghe all'oggetto del servizio;
 3. Copia del certificato DURC in corso di validità;
 4. Dichiarazione sottoscritta ed estremi del Conto Corrente dedicato alla Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 3, comma 7 della Legge 136 del 13.08.2010 e s .m. i.;
 5. Di assumere, consapevole delle sanzioni amministrative e pecuniarie previste dalla Legge 136/2010, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare, quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e, comunque entro sette giorni, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, previsti dall'art. 3, comma 1 della legge suddetta, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Le comunicazioni possono avvenire anche per posta certificata all'ufficio del D.S.G.A. competente alle relazioni contrattuali. Il contraente, Agenzia Viaggi/Ditta di noleggio bus, si obbliga altresì, pena di risoluzione di diritto del contratto, ad inserire negli eventuali contratti di sub-appalto e sub-contratto, la clausola di nullità assoluta per il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
 6. Altresì si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo e della Provincia di Forlì-Cesena della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore-subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
 7. Le dichiarazioni rese, pena l'esclusione dalla gara, devono essere complete di fotocopia di idoneo documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

B U S T A B

La Busta B dovrà essere sigillata e contrassegnata dalla dicitura “OFFERTA TECNICO - ECONOMICA” e dovrà contenere pena l'esclusione

- **L'offerta TECNICO-ECONOMICA** come richiesto all'allegato A e riportando con chiarezza il numero del Bando di gara.

SARANNO RITENUTE NULLE E COMUNQUE NON VALIDE, QUINDI ESCLUSE LE OFFERTE FORMULATE IN MANIERA DIVERSA DA QUANTO RICHIESTO. E' DA INDICARE SEMPRE CON CHIAREZZA IL NUMERO DEL BANDO DI GARA.

ART. 4 - TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La busta sigillata e/o il plico sigillato contenente la:

- **BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- **BUSTA B - OFFERTA TECNICO - ECONOMICA**

dovrà pervenire improrogabilmente in busta chiusa e/o plico sigillato con l'indicazione del mittente **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 10,00 DEL GIORNO LUNEDI' 25 GENNAIO 2016 (NON FA FEDE IL TIMBRO POSTALE)** mediante le seguenti modalità:

1. **A MEZZO RACCOMANDATA CON AVVISO DI RICEVIMENTO** indirizzata all'Istituto di Istruzione Statale Superiore "Marie Curie" via Togliatti n. 5 – 47039 Savignano Sul Rubicone (FC);
2. **MEDIANTE CONSEGNA "BREVI MANU"** presso l'ufficio Protocollo dell'Istituto che rilascerà apposita ricevuta indicante il giorno e l'ora di arrivo dell'offerta. In tal caso farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo.

NON SARANNO ACCETTATE OFFERTE PERVENUTE OLTRE TALE LIMITE E NON FARÀ FEDE IL TIMBRO POSTALE.

Non saranno valutate le offerte la cui busta e/o plico risulti manomessa/o, e/o senza l'indicazione del mittente, e/o recanti offerte incomplete e/o condizionate, e/o mancanti di uno dei documenti richiesti all'Art. 3, e/o non recanti la firma del Legale rappresentante della Ditta di noleggio pullman/Agenzia di Viaggio che accetta senza riserve le condizioni riportate nel presente bando. L'offerta presentata in sede di gara, non potrà essere ritirata, modificata e sostituita con altra ed impegnerà l'Agenzia Viaggi e/o la Ditta di noleggio pullman fin dal momento della presentazione.

ART. 5 – PUBBLICITA'

Il presente Bando di Gara è diffuso mediante le seguenti modalità:

- Lettera invito via pec alle Agenzie di Viaggio (*non inferiori a tre fino ad un max di n. 8, in ottemperanza alle normative vigenti*);
- Pubblicazione sul sito web dell' Istituto di Istruzione Superiore "M. Curie", via Togliatti, n. 5 – 47039 Savignano Sul Rubicone (FC) www.mcurie.gov.it

ART. 6 – APERTURA DEI PLICHI

L'apertura dei plichi, contenenti le offerte, sarà effettuata alla presenza del **Dirigente Scolastico** e della Commissione Bandi di Gara dell'Istituto, presso gli uffici della sede legale dell'**I.S.I.S. "M. CURIE"** Via Togliatti, n. 5 – 47039 Savignano Sul Rubicone (FC) **MARTEDI' 26 GENNAIO 2016 ALLE ORE 10,00**. All'operazione predetta potrà essere presente un rappresentante di ogni Ditta e/o Agenzia Viaggi partecipante. Successivamente si procederà alla valutazione delle offerte predisponendo un apposito prospetto comparativo al fine di procedere all'aggiudicazione che sarà disposta con provvedimento/dispositivo/determina/decreto del Dirigente Scolastico, in base alle proposte economicamente più convenienti pervenute. L'eventuale materiale tecnico - illustrativo resterà depositato presso questa Istituzione Scolastica e non verrà restituita.

ART. 7 - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'esame delle offerte è demandata ad un'apposita Commissione di Gara nominata dal Dirigente Scolastico dell'Istituto S.I.S. "M. Curie" che si riunirà presso l'Ufficio di Dirigenza per l'apertura delle buste il **giorno martedì 26 gennaio 2016 alle ore 10,00**. Il **Dirigente Scolastico**, mediante **Determina di aggiudicazione Gara, PROCEDERA' ALL'AGGIUDICAZIONE DEL BANDO DI GARA ANCHE NEL CASO IN CUI PERVENGA ANCHE 1 (UNA) SOLA OFFERTA** da parte di un'unica Agenzia Viaggi rispetto alle invitate, per carattere d'urgenza e motivazioni didattiche e di studio. I prezzi indicati nell'offerta non potranno subire variazioni in aumento per effetto delle erronee previsioni della Ditta/Agenzia. L'istituzione Scolastica, si riserva, altresì, a sua esclusiva facoltà di attribuire anche in parte il servizio di cui al presente Bando. Altresì:

- 1. LA SCELTA DEL FORNITORE AVVERRÀ SULLA BASE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA.**
- 2. IN CASO DI PARITA' DI PUNTEGGIO SI PROCEDERÀ AD ATTRIBUIRE IL SERVIZIO ALL'AGENZIA DISPONIBILE A MIGLIORARE ULTERIORMENTE LA PROPRI OFFERTA ECONOMICA.**

L'amministrazione scolastica, potrà con motivato provvedimento da comunicarsi a tutti i concorrenti, annullare, sospendere la gara sino all'aggiudicazione della stessa senza che i concorrenti medesimi possano vantare alcuna pretesa al riguardo. Altresì ai sensi dell'art. 81, comma 3 del D.L.gs. n. 163/2006 si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta, a suo insindacabile giudizio, risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Come sopra indicato **L'AGGIUDICAZIONE DELLA GARA VERRÀ EFFETTUATA ANCHE IN PRESENZA DI 1 (UNA) SOLA OFFERTA VALIDA PERVENUTA**, sempre che la stessa risulti, a suo insindacabile giudizio, conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto. L'Istituzione Scolastica, si riserva, a sua esclusiva facoltà di attribuire anche in parte il servizio di cui al presente Bando.

ART. 8- CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 81, c. 2 e art. 83 del D.L. vo n. 163/2006 la migliore offerta sarà selezionata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per la stazione appaltante. Le Agenzie Viaggio concorrenti dovranno presentare le migliori offerte secondo quanto indicato nel presente Bando.

ART. 9 – TERMINI PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORNITURA

L'Istituto Statale di Istruzione Superiore "M. Curie" procederà alla formalizzazione dell'aggiudicazione della Gara con **contratto** scritto siglato dalle parti, avente carattere di scrittura privata.

ART. 10 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento sarà effettuato su presentazione di fattura elettronica e acquisizione DURC al netto dell'IVA come previsto dalle vigenti normative. L'IVA sarà versata direttamente dall'Istituto secondo le indicazioni ministeriali. Nel momento in cui l'ADV confermerà i servizi indicati, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 della Legge 28 maggio 1997, n. 140 non sarà corrisposto nessun acconto. Il Contratto sarà stipulato rispettando i tempi tecnici normativi.

ART. 11 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La valutazione conclusiva si affida a criteri oggettivi: offerta economicamente più vantaggiosa. L'Agenzia Viaggi e/o le Ditte di noleggio pullman/bus concorrenti, dovranno presentare le loro migliori offerte secondo quanto riportato nell'allegato A e il capitolato d'oneri.

ART. 12- INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Ai sensi dell'Art. 13 D.Lgs. 196/03 l'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla Gara e successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per i motivi inerenti gli intenti di cui sopra. Le Ditte di noleggio pullman/Agenzie viaggi concorrenti hanno la facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03. La controparte deve impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati. Pertanto si precisa che:

- Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento riguardano la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata esecuzione del contratto;
- Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato o mediante archivi cartacei;
- Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Ing. Mauro Tosi;
- Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore S.G.Amm.vi Sig.ra Paola Balsami;
- I diritti degli interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. L.gs 196/2003;

ART. 13- RESPONSABILE E REFERENTE DEL PROCEDIMENTO

E' il Dirigente Scolastico Ing. Mauro Tosi.

ART. 14 – CONTROVERSIE

In caso di controversie il Foro competente è quello di Forlì. Il presente Bando di Gara viene pubblicato all'albo web dell'Istituto Scolastico di Istruzione Superiore "M. Curie" in data 13.01.2015.

Savignano S.R. 13/01/2015

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ing. Mauro Tosi

Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma2 del D.l.vo n. 39/1993

