

OGGETTO: Progetto PON LAN/WLAN – ADEMPIMENTO POST INFORMATIVO –

Allegato n° 1 al Consiglio di Istituto del 27/10/2016
(TABELLA RIASSUNTIVA DEGLI ADEMPIMENTI)

Elenco delle fasi di attuazione del progetto:

<i>n.</i>	<i>Data</i>	<i>Descrizione operazione</i>	<i>Sotto Azioni</i>																		
1.	30/01/2016	Prot.n. 375 – Dichiarazione del Dirigente di avvio del progetto ed inizio attività	Pubblicità																		
2.	05/03/2016	Prot.n. 910 – Da Provincia di Forlì-Cesena: Autorizzazione dell’Ente Proprietario alla realizzazione del PON	Richiesta il 05/10/2015 con prot. 3848, sollecitata il 27/02/16																		
3.	06/02/2016	Prot. 491 - Decreto del Dirigente di Autorizzazione ad assumere al Programma Annuale e.f. 2016 il finanziamento relativo al progetto <u>PON</u>	Assunzione spesa al PA16																		
4.	11/02/2016	Delibera n. 3 del Consiglio di Istituto di Autorizzazione ad assumere al Programma Annuale e.f. 2016 il finanziamento relativo al progetto <u>PON</u>	Assunzione spesa al PA16																		
5.	12/02/2016	Prot. 570 -Acquisizione del Codice Unico di Progetto (<u>CUP</u>) tramite apposita procedura on-line	CUP: G36J15001140007 – si deve conservarlo nel fascicolo di progetto in formato digitale PDF con il relativo corredo informativo. Quindi bisogna inserirlo all’interno della piattaforma SIDI, applicazione SIF2020																		
6.	12/02/2016	Prot. 566 -Controllo convenzioni attive CONSIP e produzione scheda CONSIP firmata dai responsabili e confermata dal Dirigente	Scaricate da www.acquistinretepa.it varie stampe delle videate																		
7.	12/02/2016	Prot. 567 - Determina del Dirigente a Contrarre (pubblicata il 05/03/2016)	- Individuazione importo presunto del contratto - scelta “procedura di acquisto”: AFFIDAMENTO DIRETTO- Indagine di Mercato - nota del criterio di scelta del contraente: “al prezzo più basso”																		
8.	12/02/2016	Individuazione del PROGETTISTA e del COLLAUDATORE Prot. 568 - Avviso del Dirigente di Individuazione del PROGETTISTA e del COLLAUDATORE (Vedi Procedura a parte: A,B,C,D,E,F,G,H,I, ecc.) Scadenza presentazione candidature 27/02/2016	<table border="1"> <tr> <td>12/02/2016</td> <td>Prot. 568/C14 - Avviso del Dirigente di Individuazione del PROGETTISTA e del COLLAUDATORE – Personale interno Scadenza presentazione candidature 27/02/2016</td> </tr> <tr> <td>23/02/2016</td> <td>Prot. 728/C1 - pervenuta istanza prof. Crasci per PROGETTISTA</td> </tr> <tr> <td>27/02/2016</td> <td>Prot. 804/C1 - pervenuta istanza a.t. Mariani per COLLAUDATORE</td> </tr> <tr> <td>04/03/2016</td> <td>Prot. 894/C14 - VALUTAZIONE delle istanze, comparazione dei “curricula” e formazione GRADUATORIA di MERITO PROVVISORIA</td> </tr> <tr> <td>04/03/2016</td> <td>Prot. 894/C14 - AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA</td> </tr> <tr> <td>19/03/2016</td> <td>Prot. 1203/C14 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA</td> </tr> <tr> <td>19/03/2016</td> <td>Prot. 1206/C1 - NOMINA di incarico Progettista prof. Crasci n. 7 ore e 30 minuti- costo orario Lordo Dipendente € 17,50 – Importo totale onnicomprensivo € 150,00</td> </tr> <tr> <td>19/03/2016</td> <td>Prot. 1207/C1 - NOMINA di incarico Collaudatore. a.t. Mariani n. 3 ore e 30 minuti- costo orario Lordo Dipendente € 14,50 – Importo totale onnicomprensivo € 75,00</td> </tr> <tr> <td>26/03/2016</td> <td>Comunicazione ad Anagrafe delle Prestazioni entro 15 giorni</td> </tr> </table>	12/02/2016	Prot. 568 /C14 - Avviso del Dirigente di Individuazione del PROGETTISTA e del COLLAUDATORE – Personale interno Scadenza presentazione candidature 27/02/2016	23/02/2016	Prot. 728 /C1 - pervenuta istanza prof. Crasci per PROGETTISTA	27/02/2016	Prot. 804 /C1 - pervenuta istanza a.t. Mariani per COLLAUDATORE	04/03/2016	Prot. 894 /C14 - VALUTAZIONE delle istanze, comparazione dei “curricula” e formazione GRADUATORIA di MERITO PROVVISORIA	04/03/2016	Prot. 894 /C14 - AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA	19/03/2016	Prot. 1203 /C14 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA	19/03/2016	Prot. 1206 /C1 - NOMINA di incarico Progettista prof. Crasci n. 7 ore e 30 minuti- costo orario Lordo Dipendente € 17,50 – Importo totale onnicomprensivo € 150,00	19/03/2016	Prot. 1207 /C1 - NOMINA di incarico Collaudatore. a.t. Mariani n. 3 ore e 30 minuti- costo orario Lordo Dipendente € 14,50 – Importo totale onnicomprensivo € 75,00	26/03/2016	Comunicazione ad Anagrafe delle Prestazioni entro 15 giorni
12/02/2016	Prot. 568 /C14 - Avviso del Dirigente di Individuazione del PROGETTISTA e del COLLAUDATORE – Personale interno Scadenza presentazione candidature 27/02/2016																				
23/02/2016	Prot. 728 /C1 - pervenuta istanza prof. Crasci per PROGETTISTA																				
27/02/2016	Prot. 804 /C1 - pervenuta istanza a.t. Mariani per COLLAUDATORE																				
04/03/2016	Prot. 894 /C14 - VALUTAZIONE delle istanze, comparazione dei “curricula” e formazione GRADUATORIA di MERITO PROVVISORIA																				
04/03/2016	Prot. 894 /C14 - AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA																				
19/03/2016	Prot. 1203 /C14 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA																				
19/03/2016	Prot. 1206 /C1 - NOMINA di incarico Progettista prof. Crasci n. 7 ore e 30 minuti- costo orario Lordo Dipendente € 17,50 – Importo totale onnicomprensivo € 150,00																				
19/03/2016	Prot. 1207 /C1 - NOMINA di incarico Collaudatore. a.t. Mariani n. 3 ore e 30 minuti- costo orario Lordo Dipendente € 14,50 – Importo totale onnicomprensivo € 75,00																				
26/03/2016	Comunicazione ad Anagrafe delle Prestazioni entro 15 giorni																				
9.	12/02/2016	Prot. 569 -Assegnazione CIG tramite apposita procedura on-line	CIG: Z8D1878C07																		
10.	15/02/2016	Aggiornamento e convalida quadro economico nella piattaforma GUP	Da parte di Crasci																		
11.	04/03/2016	Prot. 897 - Incarico al Dirigente Scolastico di Coordinamento e Gestione Generale del progetto PON	Tot. € 75,00																		
12.	04/03/2016	Prot. 898 - Incarico al DSGA di Gestione Amministrativo-Contabile del progetto PON	Tot. € 75,00																		
13.	11/03/2016	Attuazione: Predisposizione del Capitolato Tecnico	Da parte del progettista																		
14.	dal 05/04/16 al 30/04/2016	Convenzione CONSIP TELECOM “Reti Locali 5”	<table border="1"> <tr> <td>05/03/2016</td> <td>Sul portale Acquistinretepa.it nella vetrina delle convenzioni risulta attiva la CONVENZIONE “RETI LOCALI 5”</td> </tr> <tr> <td>12/03/2016</td> <td>Corso di formazione sui PON a Rimini Relatore Gallo – lettera del DSGA al DS e al prof. Crasci</td> </tr> <tr> <td>19/03/2016</td> <td>Lettera del prof. Crasci</td> </tr> <tr> <td>16/03/2016</td> <td>Il DS decide di procedere con la richiesta a Telecom di adesione alla convenzione Consip</td> </tr> <tr> <td>22/03/2016</td> <td>Prot.n.1276 – Invio a Telecom del modulo “Richiesta Progetto Preliminare”</td> </tr> <tr> <td>06/04/2016</td> <td>Telecom comunica di aver incaricato la ditta SIME TELECOMUNICAZIONI S.p.a. per il sopralluogo</td> </tr> <tr> <td>16 e 23/04/2016</td> <td>Solleciti telefonici e per e-mail</td> </tr> <tr> <td>26/04/2016</td> <td>SOPRALLUOGO – Verbale firmato dal DS, sig. Fabrizio Todisco, prof. Mauro Crasci e A.T. Gaudenzio Venturi</td> </tr> <tr> <td>30/04/2016</td> <td>Prot.n. 1767 – Comunicazione ufficiale di Telecom di non poter gestire la richiesta nell’ambito della Convenzione Consip</td> </tr> </table>	05/03/2016	Sul portale Acquistinretepa.it nella vetrina delle convenzioni risulta attiva la CONVENZIONE “RETI LOCALI 5”	12/03/2016	Corso di formazione sui PON a Rimini Relatore Gallo – lettera del DSGA al DS e al prof. Crasci	19/03/2016	Lettera del prof. Crasci	16/03/2016	Il DS decide di procedere con la richiesta a Telecom di adesione alla convenzione Consip	22/03/2016	Prot.n.1276 – Invio a Telecom del modulo “Richiesta Progetto Preliminare”	06/04/2016	Telecom comunica di aver incaricato la ditta SIME TELECOMUNICAZIONI S.p.a. per il sopralluogo	16 e 23/04/2016	Solleciti telefonici e per e-mail	26/04/2016	SOPRALLUOGO – Verbale firmato dal DS, sig. Fabrizio Todisco, prof. Mauro Crasci e A.T. Gaudenzio Venturi	30/04/2016	Prot.n. 1767 – Comunicazione ufficiale di Telecom di non poter gestire la richiesta nell’ambito della Convenzione Consip
05/03/2016	Sul portale Acquistinretepa.it nella vetrina delle convenzioni risulta attiva la CONVENZIONE “RETI LOCALI 5”																				
12/03/2016	Corso di formazione sui PON a Rimini Relatore Gallo – lettera del DSGA al DS e al prof. Crasci																				
19/03/2016	Lettera del prof. Crasci																				
16/03/2016	Il DS decide di procedere con la richiesta a Telecom di adesione alla convenzione Consip																				
22/03/2016	Prot.n.1276 – Invio a Telecom del modulo “Richiesta Progetto Preliminare”																				
06/04/2016	Telecom comunica di aver incaricato la ditta SIME TELECOMUNICAZIONI S.p.a. per il sopralluogo																				
16 e 23/04/2016	Solleciti telefonici e per e-mail																				
26/04/2016	SOPRALLUOGO – Verbale firmato dal DS, sig. Fabrizio Todisco, prof. Mauro Crasci e A.T. Gaudenzio Venturi																				
30/04/2016	Prot.n. 1767 – Comunicazione ufficiale di Telecom di non poter gestire la richiesta nell’ambito della Convenzione Consip																				
15.	04/05/2016	Prot. 1824 - Determina del Dirigente a Contrarre e Impegno di Spesa	Sostituisce prot.567 del 12/2/16 – Nuovo Codice 50/16 e motivazioni dopo Cc Telecom																		
16.	06/05/2016	Prot.n.1880, 1881 e 1882 - Lettera Invito –	Allegati: 1) Capitolato Tecnico																		

		Scadenza presentazione candidature 21/05/2016	2) Bozza di contratto 3) Moduli per la presentazione delle offerte: a) "Istanza di partecipazione"; b) "Dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000"; c) "Offerta Economica".																																
17.	21/05/2016	Prot.n. 2058 Perviene un unico plico (ore 9,30)	Ditta Alya																																
18.	23/05/2016	Prot.n. 2111 – Nomina Seggio di Gara																																	
19.	24/05/2016	Prot.n. 2135 – Verbale apertura buste in seduta pubblica stesura di un prospetto comparativo e formulazione graduatoria di merito provvisoria	avente valore di Aggiudicazione Provvisoria																																
20.	28/05/2016	Prot.n. 2206 – Attestazione Congruità dell'offerta	Con allegata stampa di controllo																																
21.	31/05/2016	Prot.n. 2227 - Comunicazione al 1° classificato	Consegnata "brevi manu" alla Ditta Alya il 01/06/2016																																
22.	31/05/2016	Prot.n. vari - VERIFICA REQUISITI	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Data e Prot. di invio richiesta</th> <th>Inviata a tramite</th> <th>Tipo di verifica</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>V1</td> <td>31/05/P.2775</td> <td>INPS - Durc-on-line</td> <td>Regolarità contributiva -DURC</td> </tr> <tr> <td>V2</td> <td>31/05/2016 P.2231</td> <td>Procura della Repubblica di <u>Forlì</u></td> <td>CASELLARIO GIUDIZIALE</td> </tr> <tr> <td>V3</td> <td>31/05/2016 Prot.n. 2232</td> <td>Agenzia delle Entrate di <u>Cesena</u></td> <td>Regolarità Fiscale – Carichi pendenti fiscali c/o l'Anagrafe Tributaria</td> </tr> <tr> <td>V4</td> <td>31/05/P.2230</td> <td>Camera di Commercio</td> <td>certificato della Camera di Commercio</td> </tr> <tr> <td>V5</td> <td>31/05/2016 P.2233</td> <td>Cancelleria fallimentare Tribunale di Bologna</td> <td>Certificato fallimentare</td> </tr> <tr> <td>V6</td> <td>31/05/P.2231</td> <td>Procura della Repubblica di <u>Forlì</u></td> <td>Sanzioni amm.ve da reato</td> </tr> <tr> <td>V7</td> <td>31/05/P.2234</td> <td>Centro per l'Impiego, di BOLOGNA</td> <td>obblighi art. 17 L. 68/99 - disabili</td> </tr> </tbody> </table>		Data e Prot. di invio richiesta	Inviata a tramite	Tipo di verifica	V1	31/05/P.2775	INPS - Durc-on-line	Regolarità contributiva -DURC	V2	31/05/2016 P.2231	Procura della Repubblica di <u>Forlì</u>	CASELLARIO GIUDIZIALE	V3	31/05/2016 Prot.n. 2232	Agenzia delle Entrate di <u>Cesena</u>	Regolarità Fiscale – Carichi pendenti fiscali c/o l'Anagrafe Tributaria	V4	31/05/P.2230	Camera di Commercio	certificato della Camera di Commercio	V5	31/05/2016 P.2233	Cancelleria fallimentare Tribunale di Bologna	Certificato fallimentare	V6	31/05/P.2231	Procura della Repubblica di <u>Forlì</u>	Sanzioni amm.ve da reato	V7	31/05/P.2234	Centro per l'Impiego, di BOLOGNA	obblighi art. 17 L. 68/99 - disabili
	Data e Prot. di invio richiesta	Inviata a tramite	Tipo di verifica																																
V1	31/05/P.2775	INPS - Durc-on-line	Regolarità contributiva -DURC																																
V2	31/05/2016 P.2231	Procura della Repubblica di <u>Forlì</u>	CASELLARIO GIUDIZIALE																																
V3	31/05/2016 Prot.n. 2232	Agenzia delle Entrate di <u>Cesena</u>	Regolarità Fiscale – Carichi pendenti fiscali c/o l'Anagrafe Tributaria																																
V4	31/05/P.2230	Camera di Commercio	certificato della Camera di Commercio																																
V5	31/05/2016 P.2233	Cancelleria fallimentare Tribunale di Bologna	Certificato fallimentare																																
V6	31/05/P.2231	Procura della Repubblica di <u>Forlì</u>	Sanzioni amm.ve da reato																																
V7	31/05/P.2234	Centro per l'Impiego, di BOLOGNA	obblighi art. 17 L. 68/99 - disabili																																
23.	06/06/2016	Prot.n. 2281 – Attestazione di copertura finanziaria da parte del DSGA																																	
24.	10/06/2016	Prot.n. 2358 – La ditta aggiudicataria adempie agli obblighi tracciabilità L.n. 136/2010	inviando la dichiarazione del conto dedicato alle commesse pubbliche																																
25.	10/06/2016	Prot.n. 2360 – Determina del Dirigente di Aggiudicazione Definitiva contenente dichiarazione di efficacia	viene pubblicata sul sito web dell'istituto e caricata al GUP																																
Bis 25	10/06/2016	Prot.n. 2362 – Comunicazione Adempimento degli obblighi post informativi	viene pubblicata sul sito web dell'istituto e caricata al GUP																																
26.	10/06/2016	Prot.n. 2361 – STIPULA DEL CONTRATTO PRINCIPALE di fornitura	(originario) formazione compresa (€ 150,00) – Imponibile € 5.309,84 + IVA € 1.168,16 = € 6.478,00																																
27.	13/06/2016	Prot.n. 2392 - Determina del Dirigente di avvalersi del QUINTO D'OBBLIGO																																	
28.	13/06/2016	Prot.n. 2393 - ATTO DI SOTTOMISSIONE QUINTO D'OBBLIGO	contratto aggiuntivo-integrativo – Imponibile € 529,51 + IVA € 116,49 = € 646,00																																
29.	20 e 21/06	Prot.n. 2541 - Esecuzione del primo Contratto principale	atto di consegna e installazione della fornitura contratto originario																																
30.	29/06/2016	Prot.n. 2648 - CORSO ADDESTRAMENTO uso delle attrezzature rivolto al personale tecnico	30 a) Circolare interna prot.n. 2648 di avviso agli interessati 30 b) 01/07/16 dalle ore 9.00 alle ore 12.00 (firme di presenza) 30 c) fogli di gradimento																																
31.	04/07/2016	Prot.n. 2689 – Controllo convenzioni attive CONSIP e produzione scheda CONSIP firmata dai responsabili e confermata dal Dirigente	Adempimento obblighi di PUBBLICITA': acquisto di targhe ed etichette																																
32.	04/07/2016	Prot.n. 2690 – Determina a contrarre e impegno di spesa del DS per targhe ed etichette	Adempimento obblighi di PUBBLICITA': n. 2 targhe in plexiglass e n. 15 etichette per un tot. € 164,70 iva inclusa																																
33.	04/07/2016	Prot.n. 2691 – Ordine di acquisto a Litografia Eredi Margelloni Stefano S.r.l. – CIG: ZA11A6061B	Adempim. obblighi PUBBLICITA' con fondi a carico del M.Curie Imponibile € 135,00 + IVA € 29,70 = € 164,70																																
34.	09/07/2016	Richiesta Assistenza al n. verde per risolvere quadrature nella piattaforma che impediscono il salvataggio dell'operazione " Termine Attività Negoziale "	Il servizio assistenza ha sbloccato l'errore ed è stato possibile salvare il "Termine Attività Negoziale" necessario per l'apertura del successivo step "Caricamento del Collaudo"																																
35.	12/07/2016	Prot.n. 2811 - Esecuzione del Quinto d'obbligo	atto di consegna e installazione della fornitura del quinto d'obbligo																																
36.	12/07/2016	Prot.n. 2813 - COLLAUDO Il Collaudatore procede al controllo dei beni installati e provvede a redigere e firmare il Verbale di Collaudo	Allegati: Piantine dei tre piani dell'edificio con l'indicazione di sono state installate le apparecchiature wi-fi																																
37.	14/07/2016	Prot.n. 2835/C14 - Il Dirigente rilascia CERTIFICATO DI REGOLARE FORNITURA																																	
38.	25/07/2016	Prot.n. 3049 e 3050 - Pervengono le fatture Elettroniche n. 2PA e n. 3PA del 15/07/2016 tramite SIDI-FATTURAELETRONICAPA	L'ufficio provvede ad effettuare un controllo formale delle fatture elettroniche sotto il profilo amministrativo-contabile																																
39.	25/07/2016	Accettazione delle fatture																																	
40.	25/07/2016	Prot.n. 3047 - Invio Fatture elettroniche alla e-	pon2020.assistenza.utenza@istruzione.it come richiesto da CM 8926																																

		mail del GUP:	del 28/06/16
41.	25/07/2016	L'istituto adempie agli obblighi di trasparenza pubblicando le informazioni principali nella sezione Amministrazione Trasparenza sottosezione Bandi di gara e contratti	
42.	27/07/2016	Inserimento Impegno del solo importo Imponibile in <i>SIDI BILANCIO</i>	1° contratto principale IMPEGNO n. 442 2° contratto Quinto d'obbligo IMPEGNO n. 443
43.	27/07/2016	Operazione di Associazione fattura con il relativo Impegno Imponibile in <i>SIDI FATTURAELETTRONICAPA</i>	
44.	09/08/2016	Operazione di Associazione Fattura-mandato-Pon in piattaforma Sistema Operativo Fondi-SIF 2020	
45.	26/09/2016	Perviene il finanziamento per il pagamento delle fatture	Rev. 77 su aggr. 4-1 di € 7.124,00
46.	27/09/2016	Emissione Mandati di Pagamento solo importo Imponibile (obbligo split)	Aggr. P20 - piano conti 6-3-11 1° contratto principale MANDATO n. 493 2° contratto Quinto d'obbligo MANDATO n. 444
47.	27/09/2016	Inserimento del Mandato di Pagamento in Distinta di Trasmissione OIL ed invio del flusso telematico a Teso Web dell'istituto cassiere -	Distinta di Trasmissione OIL n. 63 inviato a Tesoreria Enti
48.	27/09/2016	Operazione di Associazione fattura con il relativo Mandato Imponibile in <i>SIDI FATTURAELETTRONICAPA</i>	
49.	27/09/2016	Inserimento nella <i>Piattaforma Certificazione dei Crediti</i> del MEF area <i>Contabilizzazione Fatture</i> , della ricezione ed accettazione della fattura elettronica	
50.	27/09/2016	Inserimento in <i>Piattaforma Certificazione dei Crediti</i> del MEF area <i>Pagamento Fatture</i> dei dati relativi al Mandato di Pagamento imponibile fattura	
51.	30/09/2016	Versamento dell'IVA con mod. F24 (obbligo split) all'erario	
52.	30/09/2016	Controllo del movimento nel Cassetto IVA del mese corretto in <i>SIDI FATTURAELETTRONICAPA</i>	
53.	30/09/2016	Emissione Mandato di Pagamento Split dell'IVA	Aggr. P20 - piano conti 6-3-11 1° contratto principale MAND. n. 501 di € 1.168,16 2° contratto Quinto d'obbligo MAND.n. 502 di € 116,49
54.	30/09/2016	Inserimento del Mandato di Pagamento Split IVA in Distinta di Trasmissione Split OIL ed invio del flusso telematico a Teso Web dell'istituto cassiere	Distinta di Trasmissione OIL n. 63 inviato a Tesoreria Enti
55.	30/09/2016	Operazione di Associazione fattura con Mandato Split di pagamento dell'IVA	
56.	30/09/2016	Inserimento in <i>Piattaforma Certificazione dei Crediti</i> del MEF area <i>Pagamento Fatture</i> dei dati relativi al Mandato dell'imponibile e mandato Split di pagamento IVA della fattura	
57.	30/09/2016	Inserimento dati di tutte le operazioni del Registro Unico delle Fatture	Le fatture Alya n. 168 e n. 169 del Registro
58.		Iscrizione dei beni nel Registro dell'Inventario con assegnazione di numero e categoria	CATEGORIA PRIMA (un numero di inventario per ciascuno dei n. 7 access point)
59.	01/09/2016	Sul bene viene applicata una targhetta con il numero di inventario e la categoria di iscrizione	
60.	01/09/2016	Il bene viene aggiunto all'elenco dei beni presenti nella stanza posto dietro ogni porta dell'Istituto	
61.	01/09/2016	Il bene viene aggiunto all'elenco dei beni consegnati in custodia ai sub-consegnatari	
62.	01/09/2016	Caricamento dati su piattaforma GPU	
63.	01/09/2016	Posizionamento della targa PON all'ingresso della scuola e applicazione etichette PON sui beni acquistati	
64.	09/09/2016	Pagamento Fattura Ditta Eredi Margelloni per acquisto Targhe ed etichette per materiali PON (spese di pubblicità obbligatoria)	Mandato di pagamento n. 456 di € 135,00 (imponibile)
65.		Emissione Mandato di Pagamento Split dell'IVA	Mandato di pagamento n. 499 di € 29,70 (IVA)
66.	11/08/2016	Pagamento Fattura Ditta ALYA per acquisto alimentatore e licenze	Mandato di pagamento n. 432 di € 301,64 (imponibile)
67.		Emissione Mandato di Pagamento Split dell'IVA	Mandato di pagamento n. 456 di € 66,36 (IVA)
68.		Finanziamento per spese generali non è ancora stato incassato: Determina del Dirigente di autorizzazione al pagamento con anticipo di cassa	
69.		Mandati di Pagamento netto per attività Spese Generali (Progettista, Collaudatore, Dirigenza e amministrativa)	Mandati di pagamento n. ___ di € ___
70.		Mandati di Pagamento oneri riflessi su compensi per attività Spese Generali (Progettista,	Mandati di pagamento n. ___ di € ___

		Collaudatore, Dirigenza e amministrativa)	
71.			
72.			
73.	04/10/2016	Inizio caricamento gestione CERT su piattaforma GPU	
74.	25/10/2016	Inizio caricamento gestione REND su piattaforma GPU	
75.			
76.	25/10/2016	Comunicazione mensile in <i>Piattaforma Certificazione dei Crediti</i> del MEF dei debiti non estinti	
77.		Obbligo di certificare in <i>Piattaforma Certificazione dei Crediti</i> del MEF i crediti scaduti o di comunicarne il diniego motivato	
78.		Scarico da Teso Web -istituto cassiere – tesoreria enti dell'esito di ricezione (o rifiuto) del flusso telematico contenente il mandato di pagamento in parola	
79.		Carico in SIDI dell'esito di ricezione (o rifiuto) del flusso telematico scaricato da Teso Web -istituto cassiere – tesoreria enti, contenente il mandato di pagamento in parola – La distinta passa in stato di Elaborato e il mandato di pagamento passa in stato di Pagato	
80.		Inserimento dati nel foglio di calcolo dell'Indicatore di Tempestività dei Pagamenti da pubblicarsi Trimestralmente e Annualmente sul sito web	
81.		Inserimento dati nel foglio per la produzione del file in XML da pubblicare sul sito e inviare annualmente all'ANAC (ex AVCP)	
82.		La ditta dichiara che le attrezzature sono in regola con la normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lvo n. 81/08) e con le norme relative alla sicurezza e affidabilità degli impianti (Legge n.46/1990)	La dichiarazione si trova sulla piattaforma CISCO on-line