



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"BARACCA"

Trasporti e Logistica
Manutenzione Assistenza tecnica

VIA MONTASPRO, 94 - 47121 FORLÌ tel. 0543/787911

C.F. 92090920403 - COD. MECCANOGRAFICO FOIS00900L

CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA: UFWR49 - AMBITO TERRITORIALE EMR0000007

PEC fois00900l@pec.istruzione.it PEO fois00900l@istruzione.it SITO WEB www.iisbaracca.it

Prot. n. 19468/4.1.p

Forlì, 20 dicembre 2021

**All'Albo del Sito Web dell'Istituto Scolastico
I.I.S. "Baracca" Forlì**

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: PROCEDURA SELETTIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI ESPERTO MADRELINGUA DI LINGUA INGLESE CON COMPETENZE SPECIFICHE PER CORSO DI INGLESE E SUPPORTO AL CORSO PER IL CONSEGUIMENTO ESAME ALL'ESAME OTE RIVOLTO A STUDENTI DELL'I.I.S. "BARACCA" DI FORLÌ. A.S. 2021/22.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. 275/99 recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** il D.L. 6 luglio 2012, n.95 che detta disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n.129 del 28.08.2018 ed in particolare gli artt. 43 e 45, contenenti le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa con l'affidamento a personale esterno per incarichi professionali di consulenza, collaborazione professionale e di prestazione d'opera intellettuale;
- VISTO** l'art.7, c.6 del D.Lgs. n.165/2001 che detta disposizioni sui presupposti, criteri e modalità per l'affidamento di incarichi individuali, oltre agli adempimenti ed obblighi di pubblicazione;
- VISTA** la Legge n. 241/90 che detta disposizioni in materia di trasparenza ed oggettività per le istituzioni pubbliche;
- VISTE** le Linee di Indirizzo del PTOF aa.ss. 2019/2022, Delibera Consiglio Istituto n. 39 del 11/12/2018, da cui risulta prioritaria la valorizzazione e il potenziamento delle competenze linguistiche incrementando progetti ed attività coerenti con la costruzione dei profili in esito degli studenti potenziando la conoscenza della Lingua Inglese;
- VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2021/2022 in cui è presente una progettazione

Responsabile del procedimento: *D.S. Prof.ssa Maura Bernabei*

dedicata al conseguimento di: competenze linguistiche in campo aeronautico, incluso certificazione TEA (ICAO Level 4).

VISTO il D.Lgs. 19 aprile 2016, n. 50 “Nuovo codice dei contratti pubblici” attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori – omissis- , nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

TENUTO CONTO delle disposizioni correttive di cui il Decreto Legislativo n° 56 del 19/04/2017;

VISTI i criteri definiti dal Consiglio di Istituto per la scelta del contraente e relativi compensi da corrispondere, Delibera n. 6 del 28/02/2019;

TENUTO CONTO che l’art. 7 co. 6 del D. Lgs.vo n. 165 del 2001 prevede che *“per esigenze di cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale”*;

VERIFICATA l’effettiva impossibilità di utilizzare risorse umane interne, in quanto non è presente personale in possesso dei requisiti prescritti nel presente Avviso;

CONSIDERATO che per la scelta degli esperti esterni si rende necessario procedere all’individuazione di soggetti qualificati a cui conferire il contratto di prestazione d’opera per l’arricchimento dell’offerta formativa di questo Istituto;

CONSIDERATA la necessità di collaborare con qualificati professionisti ed enti accreditati, operanti nel settore specifico

RENDE NOTO

che è aperta la procedura per la selezione di esperti madrelingua Lingua Inglese mediante procedura comparativa per titoli culturali e professionali, per lo svolgimento dell’attività di docenza in compresenza durante le ore del mattino per l’acquisizione delle competenze linguistiche relativamente all’esame OTE, rivolte agli alunni delle classi 3[^] dell’I.I.S. “F. Baracca”, per un totale di 48 ore (alle quali se ne sommano 4 di preparazione materiali) come di seguito riportato.

Il docente che desidererà manifestare la propria candidatura dovrà possedere competenze ed esperienza didattica nei corsi di preparazione OTE, esperienza d’insegnamento di Lingua Inglese in Istituti secondari di 2[^], e dovrà presentare congiuntamente al proprio CV, il Sillabo completo delle lezioni da svolgersi, seguendo quanto deliberato dalle docenti di Lingua Inglese, durante la seduta di Dipartimento del 06/09/2021, e il calendario delle lezioni che si dovranno tenere a partire indicativamente dal giorno Lunedì 17 Gennaio 2022 entro il giorno Martedì 31 Maggio 2022:

- Per le 8 ore dedicate agli studenti delle 6 classi Terze, English for OTE: totale 48 ore

ACQUISIZIONE COMPETENZE DI INGLESE AERONAUTICO	48 ORE TOTALI <u>+ 4 ORE DI PREPARAZIONE MATERIALE</u> (in autonomia)	Percorso di formazione per mantenere o rafforzare un livello di competenz a in Inglese Aeronautico anche nel settore della Meccanica	Alunni classi TERZE dell'I.I.S. "BARACCA"	n. 1 Docente madrelingua di Lingua Inglese	date da definirsi periodo: dal 17 (indicativamente) Gennaio 2022 al 31 maggio 2022
---	---	--	--	---	---

Al termine dell'attività il contraente/esperto si impegna a fornire all'istituzione scolastica una puntuale e trasparente rendicontazione dell'attività svolta, sia in termini di ore effettivamente svolte sia in merito alla qualità della prestazione erogata, da valutare attraverso apposito questionario di gradimento.

ART. 2 Attività formativa

Le attività proposte saranno articolate in moduli e unità didattiche di apprendimento proprie della disciplina. I corsi si svolgeranno in presenza, in base all'evoluzione della situazione epidemiologica e del suo riflesso sulle attività didattiche.

Art. 3 Consistenza numerica del corso

Il gruppo classe.

Art.4 Metodologie del percorso formativo

Si favorisce la modalità di partecipazione attiva degli studenti, strutturando i percorsi anche per gruppi di livello, con modalità didattiche innovative ed efficaci.

Finalità:

Perfezionamento nelle competenze linguistiche per la preparazione dell'esame OTE.

Obiettivi:

- Migliorare la conoscenza dell'inglese in modo attivo;
- Acquisire sicurezza e piena dimestichezza nell'utilizzo del linguaggio parlato e scritto;
- Maturare la capacità di gestire autonomamente situazioni di carattere quotidiano.

Art. 5 Requisiti indispensabili per l'ammissibilità della disponibilità

La selezione è aperta ai candidati di nazionalità madrelingua inglese, già in possesso:

Responsabile del procedimento: *D.S. Prof.ssa Maura Bernabei*

- del titolo di Diploma di Laurea del vecchio ordinamento degli studi o Laurea magistrale o specialistica del nuovo ordinamento degli studi, o titolo di studio universitario conseguito in paesi di lingua anglofona adeguato alle funzioni da svolgere;
- del titolo per l'insegnamento della Lingua madre Inglese come lingua straniera (Diploma e/o certificazioni TESOL/TEFL accreditate/CELTA/SSIS/PGCE – Post Graduate Certificate of Education, etc...). Tale titolo deve essere accreditato e conseguito in seguito a frequenza di corsi della durata non inferiore ad un mese, per almeno 120 ore di attività didattica, incluse esercitazioni;
- di comprovata esperienza di formazione nella lingua straniera Inglese rivolta a studenti delle scuole superiori, da documentarsi attraverso la presentazione di un argomentato curriculum professionale, corredato di un eventuale portfolio digitale.
- di comprovata esperienza nell'insegnamento di corsi OTE

ART. 6 Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

Il percorso formativo indicato all'art. 1 verrà svolto, presumibilmente, a partire dal mese di Gennaio 2022 a Maggio 2022, durante l'orario scolastico della Lingua Inglese. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità nel suddetto periodo.

ART. 7 Assegnazione dell'incarico

L'assegnazione dell'incarico sarà effettuata attingendo alla graduatoria costituita tramite il presente avviso, in relazione alla valutazione comparativa dei titoli, della validità ed efficacia del Syllabus proposto e delle esperienze prodotte dai candidati secondo i criteri qui di seguito esposti:

Titoli culturali

Altri titoli oltre a quelli di ammissione, conseguiti nell'area specifica della disciplina interessata (dottorato di ricerca, seconda laurea, corsi di perfezionamento/specializzazione, master universitari di I e/o secondo livello)	Fino ad un massimo di 10 punti
PUNTI: 2 per ogni titolo	
Totale del punteggio massimo attribuibile	10

Esperienze

Precedenti esperienze di docenza nei corsi di preparazione presso le Istituzioni Scolastiche per il conseguimento delle certificazioni OTE	Fino ad un massimo di 40 punti
PUNTI: 5 per ogni esperienza nell' arco di un anno scolastico della durata minima di 10 ore	
Precedenti esperienze di attività di lettore madrelingua a percorso settoriale nelle scuole d'istruzione superiore con indirizzo aeronautico	Fino ad un massimo di 30 punti
PUNTI: 5 per ogni attività svolta nell'arco di un anno scolastico della durata minima di 10 ore	
Syllabus per le classi 3 [^] : Preparazione esame OTE	Fino ad un

Responsabile del procedimento: *D.S. Prof.ssa Maura Bernabei*

-Listening/ Speaking	massimo di 20 punti
PUNTI: 5 per ogni esperienza	
Totale del punteggio massimo attribuibile	90

In caso di parità di requisiti e di punteggio totale sarà data precedenza al candidato con età anagrafica inferiore.

L'attinenza dei titoli deve essere esplicita e diretta ed in ogni caso soggetta a valutazione della Commissione.

La Commissione attribuirà un punteggio globale di massimo 100 punti, così suddivisi:

- **10 punti** ai titoli culturali e professionali del candidato
- **90 punti** alle esperienze maturate nel settore

100 TOTALE

ART. 8 Compiti del formatore

In relazione al percorso formativo il Docente formatore è tenuto a:

- collaborare con i docenti titolari della disciplina per la realizzazione dell'attività tecnico-didattica (Progetto formativo) in cui sono esplicitati contenuti, metodi, risorse didattiche e tempi attraverso i quali realizzare l'intervento formativo;
- predisporre i materiali di studio necessari allo svolgimento dell'attività;
- redigere al termine del corso una relazione attestante le competenze conseguite dagli allievi che dia conto della collocazione su uno dei livelli QCER o che declini le competenze intermedie raggiunte;
- monitorare in itinere le attività in presenza svolte dagli alunni.

Il formatore ha inoltre il compito di:

- collaborare fattivamente con il direttore del corso di formazione;
- mantenere costanti contatti tra i diversi soggetti implicati nel piano di formazione ed assicurare un clima di condivisione, partecipazione attiva e motivazione da parte dei corsisti;
- consegnare tutto il materiale prodotto durante il percorso formativo al Direttore del corso.

Il formatore assicura la propria presenza per la durata del corso a lui assegnato sostenendo e guidando la partecipazione dei corsisti.

ART. 9 Commissione giudicatrice

La valutazione comparativa dei titoli sarà effettuata da una Commissione nominata dal Dirigente scolastico. Parteciperanno alla Commissione il docente referente del Progetto *English in Aviation*, la Docente coordinatrice del Dipartimento di Lingua Inglese e un Assistente Amministrativo.

La Commissione valuterà esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi effettuati alla data di pubblicazione del presente Avviso e che siano pertinenti all'attività di Formatore richiesta nel medesimo Avviso.

L'attinenza dei titoli dichiarati e coerenti con quelli richiesti deve essere esplicita e diretta, ed in ogni caso soggetta alla valutazione della Commissione.

Verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati gli estremi della nomina, l'ente committente,

Responsabile del procedimento: *D.S. Prof.ssa Maura Bernabei*

l'oggetto, la durata (data di inizio e di fine, mesi e ore) e comunque tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

L'esito della selezione dell'esperto, per l'attività del presente Avviso, sarà pubblicato sul sito web dell'I.I.S. "F. BARACCA" all'indirizzo www.iisbaracca.it ed ha valore di notifica per gli interessati.

La graduatoria dei formatori avrà validità annuale (a.s. 2021/2022) e comunque fino al termine delle lezioni dell'a.s. 2021/22.

I termini potranno essere riaperti nell'ipotesi di assenza di candidature o di candidature e requisiti giudicati insufficienti dalla Commissione.

La Commissione per la valutazione delle domande si riunirà il **giorno 11 gennaio 2022 p.v. alle ore 10:30.**

Si procederà ad affidare l'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché valida e giudicata congrua rispetto alla richiesta, ai sensi dell'art. 69 R.C.G.S.

L'Istituto si riserva di non procedere alla stipula del contratto in caso di mancata attivazione dei corsi previsti.

Art. 10 Assegnazione Incarichi e Compensi

Al primo candidato utilmente collocato in graduatoria verrà assegnato l'incarico e questi sarà invitato a stipulare regolare contratto di prestazione d'opera secondo la procedura ristretta e negoziata. La stipula del contratto di prestazione d'opera non dà in alcun modo luogo ad un rapporto di lavoro subordinato né diritti in ordine all'accesso ai ruoli della Scuola. Eventuali motivi di assenza dell'esperto, se pregiudizievoli per la prosecuzione o conclusione dell'attività, comporteranno l'interruzione del rapporto e la sostituzione dell'incaricato con altro esperto, con scorrimento della graduatoria.

L'incarico avverrà a mezzo di atto di designazione a cura dell'I.I.S. "F. Baracca", previa accettazione da parte dell'interessato. L'incarico conferito al formatore definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.

L'incarico consta di n. 48 ore totali di lezione più n. 4 di lavoro autonomo per la predisposizione dei materiali.

La misura oraria del compenso per la prestazione in oggetto è stabilita in € 35,00 lordo dipendente per l'attività di docenza e in € 17,50 lordo dipendente per l'attività di progettazione e predisposizione lezioni e materiale, secondo quanto previsto dal D.I. n. 326 del 12 ottobre 1995 in tema di compensi spettanti per attività relative alle iniziative di formazione e dalla Delibera del Consiglio d'Istituto n. 5/2017.

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, in commisurazione delle ore effettivamente prestate e previa presentazione della relazione dell'esperto referente dell'attività, come indicato all'art. 8 del presente Avviso.

L'esperto destinatario del contratto di prestazione d'opera accetterà il calendario delle attività stilato dalla scuola e concordare con il Direttore del Corso ogni eventuale variazione dovuta a causa di forza maggiore.

In caso di incarico a esperti dipendenti della Pubblica Amministrazione, l'interessato deve dichiarare l'ente di appartenenza per la necessaria richiesta di autorizzazione prima della stipula dell'incarico stesso.

Art.11 Modalità di presentazione della candidatura e termine per la proposizione delle domande

Coloro i quali siano interessati alla candidatura dovranno far pervenire alla segreteria della Scuola, la propria disponibilità a mezzo raccomandata A/R, consegna a mano all'Ufficio Protocollo, o tramite posta elettronica certificata all'indirizzo fois009001@pec.istruzione.it, o a mezzo corriere **entro e non oltre le ore 11:00 del 04 gennaio 2022.**

Responsabile del procedimento: *D.S. Prof.ssa Maura Bernabei*

Sulla busta o nell'oggetto dell'e-mail pec dovrà essere indicata la dicitura **“PROCEDURA SELETTIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN ESPERTO MADRELINGUA DI LINGUA INGLESE CON COMPETENZA IN OTE PER CORSO DI INGLESE E SUPPORTO AL CORSO PER IL CONSEGUIMENTO ESAME ALL'ESAME OTE RIVOLTO A STUDENTI DELL'I.I.S. “BARACCA” DI FORLÌ. A.S. 2021/22.”**.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute via e-mail PEO (posta elettronica ordinaria) o via fax.

La busta/e-mail dovrà contenere:

1) Domanda di partecipazione redatta sull'apposito modulo predisposto (**Allegato A**) compilato in ogni suo punto;

2) Curriculum vitae, in formato Europass, con particolare riferimento alle esperienze svolte nella attività richiesta, l'esperienza del candidato deve essere adeguatamente documentata o in alternativa autocertificata ai sensi del DPR 445/2000.

Si informa che la Scuola potrà procedere ad eventuali controlli a campione sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e alla verifica del possesso dei requisiti prescritti. L'Istituto si riserva la facoltà di richiedere agli aspiranti copia dei documenti attestanti il possesso dei titoli o dei requisiti dichiarati nel curriculum vitae.

3) Copia di un valido documento d'identità e del codice fiscale.

4) Syllabus dei corsi da proporre.

L'invio del plico contenente la candidatura sarà ad esclusivo rischio del mittente, pertanto sarà preso in considerazione il plico che giunge a destinazione entro il termine di scadenza dell'avviso.

La data di ricevimento delle domande è stabilita e comprovata:

- nel caso di presentazione diretta, dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale della struttura addetto al ricevimento;
- nel caso di spedizione postale dal timbro postale che comprova l'invio entro il suddetto termine.

L'Istituzione Scolastica non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Pervenute oltre i termini indicati nel presente Avviso
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso
- Sprovviste della firma autografa dell'esperto
- Sprovviste del curriculum vitae in formato *Europass*
- Sprovviste degli allegati previsti dal presente avviso
- Presentate da soggetti diversi da quelli previsti dall'avviso.

Art. 12 Trattamento dei dati personali. Informativa

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. 196 del 2003 (Codice sulla Privacy) i dati personali pervenuti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto di Istruzione Superiore “F. BARACCA” per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza delle norme vigenti. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Maura Bernabei.

Il Dirigente Scolastico

Maura Bernabei

(art.4, c1 D.L. n.1/2020)

Documento firmato digitalmente

Responsabile del procedimento: D.S. Prof.ssa Maura Bernabei