

 <p>ISTITUTO di ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE MARIE CURIE</p> <p>LICEO SCIENTIFICO TECNICO TECNOLOGICO PROF. LE. INDUSTRIA E ARTIGIANATO</p> <p>SAVIGNANO SUL RUBICONE (FC)</p>	<p>DETERMINA A CONTRARRE per indizione procedura comparativa per acquisto pacchetti turistici per VIAGGI DI ISTRUZIONE DI PIU' GIORNI per l'A.S. 2019/20</p>	<p>Mod. 2B</p> <p>Rev. 01 del 29/09/2018</p>
--	--	---

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 cd. "Nuovo Codice degli Appalti Pubblici" e successive modifiche ed integrazioni, in particolare il D.Lgs. 19/04/2017, n.56 cd "1° Correttivo Appalti", e la Legge 21/06/2017, n. 96;
- VISTO** l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;
- VISTO** il D.I. 28/08/2018 n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTE** la Legge 25 dicembre 2015, n. 208, all'art. 1 comma 512, le Linee Guida n. 4 dell'ANAC del 26/10/16 n. 1097 aggiornate al 01/03/18, il parere del Consiglio di Stato n. 1903 del 13/09/13, la Legge 6/11/2012 n.190 "Prevenzione corruzione nella PA" e il D.L.vo n.33 del 14/03/2013 "Obblighi di pubblicità e trasparenza";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il PTOF di Istituto;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;
- RILEVATA** l'esigenza di disporre l'acquisizione di pacchetti turistici tutto compreso per i viaggi di istruzione in Italia e all'estero programmati dai Consigli di Classe per l'a.s. **2019/20**;
- VISTI** i criteri definiti, ex art. 7, D.lgs. n. 297/1994, dal Collegio dei docenti in sede di programmazione dell'azione educativa e dal Consiglio di istituto, ex art. 10, comma 3, lettera e, D.lgs. n. 297/1994, nell'ambito dell'organizzazione e programmazione della vita e dell'attività della scuola;
- VISTE** la circolare MIUR n.291 del 14/10/1992 per quanto attiene la sicurezza del viaggio, la C.M. n.623 del 02/10/1996, la C.M. n.2209 dell'11/04/2012, la C.M. prot. n. 674 del 03/02/2016 (Vademecum realizzato dalla Polizia Stradale), la C.M. prot. n. 3130 del 12/04/2016 contenente precisazioni e limitazioni di responsabilità della scuola e la C.M. prot. n. 990 del 24/02/2017;
- VISTE** le regole deliberate dalla scuola indicate nel Regolamento di Istituto in generale e nel Regolamento dei Viaggi di istruzione, in particolare il rispetto della sicurezza tale da garantire l'incolumità degli alunni e l'eliminazione dei rischi prevedibili;
- VISTA** la necessità di valutare il servizio richiesto con giudizio *ex ante*, tenendo conto di quanto accertato preliminarmente a livello di documentazione acquisita nella relativa istruttoria nel corso della procedura negoziale di scelta del contraente, dalla quale istruttoria deve risultare l'assenza di rischi evidenti o pericoli per l'incolumità degli alunni nell'espletamento dei viaggi;
- ACCERTATO** di aver adottato, in via preventiva, tutte le misure disciplinari e organizzative idonee ad evitare il sorgere di situazioni di pericolo favorevoli al determinarsi di rischi o pericoli gli studenti e il personale insegnante, al fine di garantirne la sicurezza;
- VISTO** che tutti i partecipanti saranno garantiti da copertura assicurativa contro gli infortuni e per R.C.T.;
- CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "Acquisti in rete PA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Così avente ad oggetto Pacchetti turistici tutto compreso per Viaggi di istruzione di più giorni per gli allievi delle scuole di ogni ordine e grado;
- CONSIDERATI** i seguenti fattori per procedere alla selezione per l'affidamento del servizio per l'effettuazione di Viaggi di istruzione di più giorni per l'a. S. **2019/20**:
- valore dell'appalto di importo superiore a € 40.000,00 e inferiore alla soglia comunitaria,
 - oggetto dell'appalto di particolare rilievo e delicatezza sotto il profilo dell'affidabilità e sicurezza,
 - valutazione positiva della vantaggiosità economica e delle condizioni del servizio da acquisire,
 - l'obbligatorietà del possesso, da parte degli operatori economici, dei requisiti di ordine generale (art.80, del

D.lgs.50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016), così come della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare,
e) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le acquisizioni delle forniture di beni o di prestazioni di servizi dell'istituto;

PRECISATO che:

- i contratti avranno ad oggetto la fornitura del servizio di pacchetti turistici tutto compreso per la realizzazione dei Viaggi di istruzione di più giorni per gli alunni nell' a.s. **2019/20**;
- l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio dell'Istituto e contributi privati delle famiglie vincolati;

Tutto ciò visto e rilevato e nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, imparzialità, correttezza, adeguatezza, rotazione, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità;

D E T E R M I N A

Art. 1 - Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 - Oggetto

E' indetto l'avvio della procedura di selezione comparativa per l'acquisto di pacchetti turistici tutto compreso ai fini della realizzazione dei Viaggi di Istruzione di più giorni con pernottamento in Italia e all'Estero valevole per l'a.s. **2019/20** destinato agli alunni di questa Istituzione Scolastica, così come dettagliato negli appositi allegati.

Art. 3 – Importo stimato

A seguito di stima congrua del prezzo, l'importo presunto dei servizi necessari alla realizzazione dei Viaggi di istruzione di più giorni per l'anno scolastico **2019/20**, è stabilito in un totale ipotetico di € **90.000,00** IVA regime del margine di cui all'art. 74 ter del DPR n. 633/72, calcolato in base alla spesa sostenuta nel precedente anno scolastico 2018/2019.

Il valore dell'affidamento risulta di importo superiore a € 40.000,00 e inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 35 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dal D.Lgs. 19/04/2017, n. 56, rientrando nei limiti di applicazione dell'art.36 comma 2 lettera b) del medesimo D.Lgs. 50/16.

Art. 4 – Procedura di Acquisizione

In base all'importo stimato l'affidamento avviene tramite procedura NEGOZIATA di cui all'art. **36** comma **2** lettera **b)** del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dal D.Lgs. 19/04/2017, n. 56, nonché delle Linee guida n. 4 del 26 ottobre 2016, n. 1097 dell'ANAC aggiornate con Delibera n. 206 del 01/03/2018, previa consultazione di almeno cinque operatori economici individuati con il presente provvedimento, ai quali verrà inviato apposito invito a presentare offerte.

Art. 5 – Suddivisione in Lotti

Il bando è suddiviso in n. 15 lotti:

Lotto n. 1 – Berlino; Lotto n. 2 – Valencia; Lotto n. 3 – Lisbona; Lotto n. 4 – Catania e Sicilia orientale, Lotto n. 5 – Venezia; Lotto n. 6 – Napoli; Lotto n. 7 – Milano museo della scienza; Lotto n. 8 – Milano; Lotto n. 9 – Vigevano – Como - Milano.

Il servizio sarà aggiudicato per singolo lotto.

Art. 6 - Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente per l'aggiudicazione dei servizi in oggetto è determinato al **minor prezzo**, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. a parità di qualità dell'offerta dei servizi richiesti.

Art. 7 – Modalità di espletamento della procedura

In considerazione dell'oggetto e delle finalità dei contratti da affidare è ritenuta sufficiente una consultazione degli operatori economici tramite lettera invito, effettuando una comparazione di offerte valide ed idonee a soddisfare le esigenze dell'istituzione scolastica. La consultazione avverrà per lettera di invito scritta, con i relativi allegati, che verrà trasmessa agli operatori economici individuati al successivo art. 9, mediante PEC e le offerte dovranno pervenire cartacee in busta chiusa.

Art. 8 – Deroga applicazione principio di rotazione

E' richiamato il proprio provvedimento prot.n. **6932** del **05/12/2018** di deroga al principio di rotazione adottato ai sensi dell'art. 36 D.lgs. 50/16 e delle Linee guida n. 4 del 26 ottobre 2016, n. 1097 dell'ANAC aggiornate con Delibera n. 206 del 01/03/2018.

Art. 9 – Operatori economici da invitare

E' ritenuto non necessario esperire formale indagine di mercato preordinata. Gli operatori economici da invitare alla procedura, in numero proporzionato all'importo e alla rilevanza del contratto, che si ritiene possano vantare esperienza, serietà, affidabilità e solidità, attestata anche da un numero di dipendenti adeguato e tenuto conto dei principi di trasparenza, parità di trattamento, non discriminazione e imparzialità, sono individuati nei seguenti:

1. Agenzia Viaggi **Il Baule Volante**, corso Perticari, n. 58/B - Savignano S.R. (FC)
2. Agenzia Viaggi **Arcadia**, viale Roma n. 61 – 47042 Cesenatico (FC)
3. Agenzia Viaggi **Lord Byron Educational Tours by Giada S.R.L.**, via Chiaramonti, 12 int 1, Cesena (FC)
4. Agenzia Viaggi **Myricae**, c.so Mazzini, n. 109 - Gambettola (FC)
5. Agenzia Viaggi **Caravantours s.p.a** via Parmense, 19 – 47923 Rimini

Tali operatori economici, qualificati nel settore di riferimento, sono stati individuati mediante ricerca di mercato informale e si ritengono in possesso dei requisiti di ordine generale e di specifica idoneità professionale.

Art. 10 Approvazione atti della procedura di affidamento

E' approvato il testo definitivo della Lettera di Invito alla procedura, degli allegati: All. 1 (Dichiarazione sostitutiva cumulativa), All. 2 (Capitolato d'Oneri), Offerta Tecnico-Economica, Dichiarazione per la fornitura di servizi, nonché di tutta la restante documentazione.

Art. 11 – Scadenza presentazione offerte

La Lettera di Invito verrà inviata agli operatori economici individuati al precedente art. 9 tramite PEC e le offerte dovranno pervenire entro le ore 11.30 del **21/12/2019**, secondo le specifiche istruzioni contenute nella lettera e nei suoi allegati.

Art. 12 – Apertura buste e aggiudicazione

I plichi pervenuti contenenti le offerte saranno aperti alle ore 10,00 del **27/12/2019** e sarà effettuata dal Dirigente Scolastico il quale si avvarrà di apposita Commissione Giudicatrice che verrà nominata ai sensi dell'art. 77 del D.L. 50/16. L'aggiudicazione provvisoria sarà formalizzata entro il **08/01/2020**.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica dei prescritti requisiti, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela della stazione appaltante nei casi consentiti, e trascorsi quindici giorni dalla comunicazione di aggiudicazione senza che siano pervenuti reclami.

Art. 13 – Consip: clausola di salvaguardia

Ai sensi del D.L.95/2012, art.1 c.3, l'istituto Marie Curie in qualità di stazione appaltante si riserva di non stipulare il contratto o di recedere dal contratto già stipulato e/o parzialmente eseguito, qualora vengano attivate medio-tempore convenzioni CONSIP ritenute maggiormente convenienti e l'offerente non intenda allinearsi ai parametri prezzo-qualità.

Art. 14 – Offerta unica e/o inidonea

Sarà insindacabile diritto dell'Istituto quello di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, fatta salva la verifica della congruità della stessa e delle dichiarazioni sottoscritte, nonché quello di non procedervi affatto, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del servizio da affidare.

Art. 15 - Stipulazione del contratto e modalità di esecuzione

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata con la conclusione del viaggio di istruzione e previa stipula del contratto con l'aggiudicatario.

I servizi saranno resi a seguito di stipula di singoli contratti, lotto per lotto, con l'aggiudicatario nel quale saranno precisate modalità, tempi di esecuzione, procedure, dettagli della fornitura.

Ogni ulteriore ragguaglio e precisazioni circa lo svolgimento del servizio, saranno forniti alla ditta individuata in maniera più dettagliata nel programma del viaggio di istruzione.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, ai sensi dell'art.106 c.12 del D.Lgs.n. 50/16, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura.

E' esclusa l'esistenza di rischi da interferenza in quanto rientrante nei casi art.26 c.3 bis D.Lgs 81/08 per cui non si prevedono costi per la sicurezza, né la redazione del DUVRI.

Art. 16 - Utilizzo di comunicazioni elettroniche

Ai sensi della Direttiva 2014/24/EU del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26/02/2014 sugli appalti pubblici, abrogativa della Direttiva 2004/18/CE ed il suo recepimento nel D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni in merito alla procedura in parola sono eseguite utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Questa Stazione Appaltante si avvale della deroga prevista dall'art. 52 comma 1) del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 esclusivamente nella fase di presentazione delle offerte per le seguenti motivazioni:

- a) esame del contenuto delle offerte e delle domande di partecipazione soltanto dopo la scadenza del termine stabilito per la loro presentazione,
- b) a causa della natura specialistica dell'appalto,
- c) i documenti di gara richiedono la presentazione di un modello fisico o in scala ridotta non compatibile con i mezzi di strumentazione elettronici,
- d) l'uso di mezzi di comunicazione diversi dai mezzi elettronici è necessario per la protezione di informazioni che richiedono un livello di protezione adeguatamente garantito.

L'IISS M.Curie garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte/domande di partecipazione e dell'archiviazione delle relative informazioni.

Art. 17 - Finalità e copertura finanziaria

Gli obiettivi che si intendono perseguire sono l'arricchimento dell'offerta formativa e la realizzazione di particolari progetti didattici.

La spesa in parola trova imputazione a carico della scheda di progetto **P05** nel Programma Annuale del corrente esercizio finanziario e di quello successivo.

L'importo stimato è finanziato con mezzi propri del bilancio dell'Istituzione Scolastica e con versamenti vincolati da parte delle famiglie degli alunni.

Art. 18 – Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Ing. Mauro Tosi.

Art. 19 – Pubblicità

Il presente provvedimento dirigenziale è pubblicato sul sito web istituzionale dell'Istituto www.mcurie.gov.it sezione "Albo on Line -pubblicità legale" e sezione "Amministrazione trasparente".

IL Responsabile Unico del Procedimento
DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Mauro Tosi