

VERBALE N.4 del COLLEGIO dei DOCENTI del 18/05/2017 (PLENARIO)

Il giorno diciotto (18) del mese di Maggio dell'anno 2017 alle ore 14,30 ha inizio, nell'Aula Magna, il Collegio dei Docenti in forma plenaria per discutere e deliberare il seguente O.d.G.:

A) Seduta plenaria

1. Approvazione verbale seduta precedente (pubblicato all'Albo on line dell'Istituto);
2. Comunicazioni del Dirigente:
 - Adempimenti di fine anno scolastico;
 - Valutazione anno di prova per docenti neoassunti;
 - Organico di diritto per l'a.s. 2017/18;
 - Calendario scolastico per il 2017/18;
 - Informazioni al Collegio sui criteri deliberati dal Comitato di Valutazione in merito all'assegnazione del Bonus premiale al personale docente di ruolo per l'a.s. 2016/17 (Legge 107/15, art. 1, commi 126-129);
 - Aggiornamenti sui bandi per progetti PON;
3. Gestione e programmazione delle attività di recupero nel periodo estivo (OM 92/07, Art. 6);
4. Criteri per la valutazione in sede di scrutinio finale delle attività di Alternanza scuola-lavoro (classi terze e quarte);
5. Nomina Commissione orario: LICEO, ITT, IPIA;
6. Varie ed eventuali.

B) Convocazione per Indirizzi

7. Adozione libri di testo (ITT);
8. Criteri di ammissione alla classe successiva (ITT);
9. Criteri di ammissione all'Esame di Stato (ITT);
10. Adozione libri di testo (LICEO);
11. Criteri di ammissione alla classe successiva (LICEO);
12. Criteri di ammissione all'Esame di Stato (LICEO);
13. Inserimento lettrice madrelingua nel primo biennio (LICEO);
14. Adozione libri di testo (IPIA);
15. Esame di qualifica ed adempimenti del Consiglio di classe (IPIA);
16. Criteri di ammissione alla classe successiva (IPIA);
17. Criteri di ammissione all'Esame di Stato (IPIA).

Risultano assenti giustificati i seguenti docenti: Belli Silava, Desolda Vitina, Gonni Gaia, Lucchi Enea, Baruzzi Sara, Nanni Dario, Pagliacci Paolo, Zaccaro Roberto

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico Ing. Mauro TOSI, funge da segretario la Prof.ssa Rosanna Madonna che redige il presente verbale.

Constatata la sussistenza del numero legale e quindi la validità della seduta, il Dirigente Scolastico dichiara aperta la discussione sui punti all'O.d.G

Punto 1 Il Dirigente scolastico invita l'assemblea a procedere all'approvazione del verbale della seduta precedente (n.3 del 09/02/2017) pubblica nella sezione albo sul sito della scuola. Non essendoci alcuna osservazione, **il verbale è approvato all'unanimità.**

Punto 2 Il Dirigente scolastico, prende la parola per dare le seguenti comunicazioni:

Adempimenti di fine anno (rif. Circolare interna n° 403 del 06 Maggio 2017): Ogni docente dovrà consegnare entro Sabato 10 Giugno 2017 in segreteria studenti i programmi effettivamente svolti (non è richiesta la firma degli alunni rappresentanti di classe) per ciascuna materia ed una breve relazione finale (mediante apposito modulo presente nella sezione "Modulistica Dipendenti" sul sito della scuola) su vari aspetti della valutazione, del profitto e del grado di apprendimento degli allievi. I programmi costituiscono un riferimento per chi, proveniente da altra scuola, intenda chiedere un passaggio nel nostro Istituto attraverso esami integrativi. Per i giudizi sospesi ogni docente è tenuto a fornire indicazioni sul recupero e sulle esercitazioni da svolgere (nel modulo proposto è presente una specifica sezione dedicata alle indicazioni per la sospensione del giudizio) in tempo utile per l'incontro del 14 Giugno.

N.B. Non sarà da compilare la relazione finale on-line poiché il documento sarà oggetto di revisione ed aggiornamento da parte dei docenti Lucchi E. e Gori L.

Il DS ricorda alcune date previste nel planning annuale:

- 7 giugno, le lezioni termineranno alle ore 11. In tale data avranno inizio le operazioni di scrutinio.
- 14 giugno ore 9:00, **riunione con i membri del comitato di valutazione nella componente docenti per la valutazione dell'anno di prova per i docenti neoassunti.**
- 15 giugno, ultimo collegio docenti.

Per quanto riguarda le spettanze FIS, i docenti, per consentire i riscontri necessari per la liquidazione delle competenze, devono consegnare all' Ufficio Personale (ass. amm.vi Paci Carla, Amoroso Barbara.):

- Entro sabato 27 Maggio 2017, la dichiarazione sottoscritta, su apposito modello (*vedere allegato1 circolare interna n.403 del 06/05/17*), sull'effettivo svolgimento di tutte le attività aggiuntive.
- Entro sabato 17 Giugno 2017, i referenti dei progetti PTOF consegneranno all'ufficio del personale l' *allegato2 alla circolare interna n.403 del 06/05/17*.
- Entro sabato 10 giugno 2017, i docenti che hanno svolto ore di sportello consegneranno i registri relativi alle ore aggiuntive di insegnamento (I.D.E.I., corsi di recupero o sostegno, attività di approfondimento, ecc.) effettivamente svolte.

Tutti i docenti devono richiedere il congedo ordinario (ferie), entro Sabato 27 Maggio 2017, su appositi modelli (*allegato 3*) da restituire all'Ufficio Personale.

Tutti i docenti depositano entro il 10/06/17, i compiti svolti in classe in sala insegnanti, opportunamente fascettati, confezionati e registrati, avendo cura di indicare il proprio nome e cognome ben visibili sulla scatola.

Entro la data del 7 Giugno2017, i libri di testo eventualmente utilizzati dai supplenti temporanei ed annuali dovranno essere consegnati ai docenti della commissione biblioteca di Istituto.

Per tutte le operazioni di svolgimento degli Scrutini finali, farà seguito a breve apposita circolare a cura del dirigente con tutta la modulistica necessaria allegata (*verbali predisposti dal dirigente, indicazioni per la gestione dei giudizi degli allievi, lettera di comunicazione alle famiglie in casi di non promozione o sospensione del giudizio, vademecum per la gestione del registro elettronico ecc.*). Il dirigente richiama tutti i docenti alla puntualità, presentandosi a scuola con un congruo anticipo rispetto agli orari prefissati. Non si possono stabilire a priori i tempi di ogni scrutinio perché le variabili sono tantissime e possono esserci delle sedute che si possono esaurire in anticipo o protrarsi oltre il tempo stabilito .

Si ribadisce che gli alunni con giudizio sospeso saranno ricevuti insieme ai genitori, **il 14 giugno 2017 dalle ore 17.30 alle 19.00**, dai coordinatori e dai docenti del CdC, per essere informati sulla loro situazione e sulla necessità di procedere con un eventuale studio autonomo in varie discipline per recuperare eventuali lacune non pienamente risolte, per ricevere indicazioni sulle modalità ed i tempi per le iniziative di recupero estivo attivate dalla scuola. In caso di assenza da tale riunione tutte le informazioni saranno rese disponibili tramite la segreteria alunni.

I docenti neoassunti al termine dell'anno di formazione e di prova, dopo aver quindi espletato la fase del peer to peer, la formazione a livello territoriale e quella on line sulla piattaforma Indire consegneranno entro **il 10 giugno** al dirigente scolastico tutta la documentazione contenuta nel portfolio professionale (come da avviso mediante apposita circolare in merito già pubblicata). **Mercoledì 14 giugno sosterranno, innanzi al Comitato di valutazione, un colloquio che prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione compiute.** Il tutor avrà il compito di presentare dinnanzi al Comitato le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto.

I docenti non impegnati negli Esami di Stato dovranno rimanere a disposizione della Scuola fino a giovedì 30 giugno 2017 anche in ragione delle eventuali sostituzioni dei commissari (a cura del dirigente scolastico o del dirigente dell'Ufficio Scolastico Provinciale) che si rendessero necessarie per il corretto svolgimento degli Esami stessi. **In particolare, durante lo svolgimento delle prove scritte (21 Giugno, 22 Giugno e 26 Giugno 2017), i docenti potrebbero essere tempestivamente contattati dai Presidenti di Commissione per l'assistenza alle prove stesse.**

Organici di diritto: il DS richiama la pubblicazione del D.I. del 17 /05/17 contenente le disposizioni per gli organici del personale docente per l'a.s. 2017/18. Per quanto riguarda il nostro Istituto, il DS comunica di avere già inviato (come previsto) nei tempi stabiliti la proposta – corredata delle motivazioni necessarie – per le classi di ogni indirizzo per l'a.s. 2017/18 conformi all'organico di diritto. Con tutta la prudenza del caso per tali circostanze, il DS propone all'UST il seguente O.D. (organico di diritto) per le classi prime: 11 classi prime (4 ITI, 4 IPIA, 3 Liceo [1 tradizionale e 2 scienze applicate] che – insieme al restante prospetto generale per le restante classi/indirizzi porta ad un totale complessivo previsto per l'a.s. 2017/18 di 41 classi. Il prospetto evidenzia alcune criticità nelle classi terze dell'indirizzo liceale e tecnico. **Interviene il prof. Nardi** in qualità di portavoce dei docenti del triennio indirizzo Tecnico, il quale auspica la formazione di classi terze didatticamente valide e ben preparate, anche a discapito della inevitabile (ed eventuale) formazione di classi con un elevato numero di allievi in caso di contrazione delle stesse nella prospettiva dell'organico di fatto.

Calendario scolastico per l'anno 2017/2018, approvato con delibera di Giunta Regionale 353/2012. Il piano prevede l'inizio delle attività scolastiche **venerdì 15 settembre e il termine giovedì 7 giugno 2018.** Le singole istituzioni scolastiche hanno facoltà di procedere ad adattamenti del calendario scolastico, purché risulti assicurato il limite minimo (imposto dal MIUR) di 200 gg. di lezioni con una previsione restrittiva – per l'Emilia Romagna – di almeno 205 gg. di lezione (3/4 di frequenza richiesta agli alunni per la validazione dell'a.s.). Poiché la festività del Santo Patrono ricade in un giorno infrasettimanale è possibile derogare la soglia dei 205 giorni indicati nella delibera regionale senza dover recuperare tale festività. **Dunque il n° di giorni di lezione previsto per il 2017/18 è pari a 204 giorni** ed in tale prospettiva non sono ulteriori aggiustamenti al calendario scolastico, salvo le deroghe previste dalla norma di anticipo delle lezioni e di posticipazione delle stesse per attività di alternanza scuola-lavoro, scrutini ed Esami.

Informazioni al Collegio sui criteri deliberati dal Comitato di Valutazione in merito all'assegnazione del Bonus premiale. Il Ds precisa che tale bonus è assegnato ai docenti a tempo indeterminato ivi compresi i docenti in anno di prova dopo il colloquio con il comitato di valutazione e che nel corrente a.s. tali criteri mantengono la medesima impalcatura indicata nella Legge 107/15 con alcuni aggiornamenti e revisioni dei criteri dell'a.s. precedente a cura del Comitato di Valutazione, che ha approvato all'unanimità tali criteri nell'incontro a tale scopo previsto in data 10 Maggio 2017. In sintesi questi i punti principali che il DS provvede sinteticamente ad illustrare (documento allegato al presente verbale):

- integrazione degli indicatori con il questionario on line sottoposto nei mesi di gennaio-febbraio ad allievi e famiglie
- maggior influenza della qualità didattica comprendendo la formazione dei docenti con attestazione di almeno una Unità Formativa, innovazione didattica documentata, impegno contro i fenomeni di dispersione scolastica, pubblicazione e diffusione di documenti etc.
- revisione in una forma più chiara e snella degli indicatori e descrittori per le aree di tipo B) e C).

A breve il DS predisporrà una circolare di avviso con le modalità, la documentazione e la relativa tempistica per l'accesso al bonus attraverso la compilazione di apposito modulo.

Aggiornamenti sui bandi per progetti PON, Il DS fornisce una breve panoramica dei progetti PON 2014 – 2020 Per la scuola “Competenze e ambienti per l'apprendimento” evidenziando la complessità e il tempo notevole dedicato alla stesura del progetto. Attualmente la nostra Istituzione scolastica ha già avviato la procedura di presentazione di alcune azioni messe a bando, mentre sta ancora valutando la partecipazione alle azioni con scadenza nei mesi di giugno/luglio. Complessivamente emerge la seguente situazione di cui si rende informazione al collegio:

AVVISO MIUR	scadenza presentazione progetti	MODULI
Avviso n.1953 “Competenze di Base”	16 maggio 2017 PRESENTATO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Italiano per stranieri 2. Lingua madre (2 percorsi da 30 h) 3. matematica 4. Scienze 5. Lingua Inglese (2 percorsi da 60 he 30 h)
Avviso n.2669 “Creatività Digitale”	19 maggio 2017 IN FASE DI PRESENTAZIONE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale (2 percorsi da 30 h) 2. Competenze di “cittadinanza digitale” (2 percorsi da 30 h)
Avviso n. 2775 “educazione all’imprenditorialità”	25 maggio 2017 IN FASE DI PRESENTAZIONE	<ol style="list-style-type: none"> 1. conoscenza delle opportunità e delle modalità del “fare impresa” 2. rafforzamento delle competenze per lo sviluppo di un’idea progettuale (2 percorsi da 30 h)
Avviso n. 2999 “orientamento e ri-orientamento”	31 maggio 2017	IN FASE DI PROGETTAZIONE

**Avvisi aperti:
candidatura dell’Istituzione Scolastica da valutare**

Avviso n. 3504 “Cittadinanza europea”	8 giugno
Avviso n.3340 “Cittadinanza globale”	5 giugno 2017
Avviso n. 3781 “Alternanza Scuola-Lavoro”	30 giugno
Avviso n. 4294 “integrazione e accoglienza”	3 luglio
Avviso n. 4427 “Patrimonio culturale, artistico e paesaggistico”	10 luglio

Punto 3

In merito al terzo punto il D.S. illustra ai presenti le modalità di svolgimento delle attività di recupero per gli studenti per i quali i consigli di classe delibereranno la sospensione del giudizio. A tale scopo, il DS propone due periodi:

mercoledì 28 giugno – venerdì 21 luglio, dalle 08.00 alle 13.00 - (primo periodo)

lunedì 22 agosto – mercoledì 30 agosto, dalle 08.00 alle 13.00 - (secondo periodo)

Per le discipline oggetto di sospensione di giudizio la scuola organizzerà corsi di recupero (al max. due per ogni studente) a sostegno dello studio individuale in vista delle prove e relativi scrutini che saranno effettuati nella prima settimana di settembre del nuovo a.s., tenendo conto naturalmente delle risorse finanziarie ancora disponibili (al netto della parte finanziaria già vincolata per la retribuzione dei corsi svolti entro il termine delle attività didattiche per l’a.s. corrente). Tutti i docenti delle discipline per le quali si renderà necessario prevedere tali corsi, potranno dare la loro disponibilità direttamente al DS già in occasione dei prossimi scrutini.

Anche i supplenti e i docenti in posti di potenziamento possono naturalmente dare la propria disponibilità per tali corsi estivi. **Il collegio dei docenti approva e delibera all'unanimità i periodi sopra elencati per lo svolgimento delle attività di recupero estivo.** Nei giorni antecedenti la data del 28/6 si predisporrà il calendario dei corsi che sarà pubblicato nel sito della scuola.

Punto 4

Il DS richiama brevemente la Legge 107/15 e l'OM 257/17 (ordinanza relativa allo svolgimento degli Esami di Stato per l'a.s. 2016/17) e la necessità di indicare i percorsi di ASL svolti dagli allievi nel documento del 15 maggio, con possibilità per gli allievi di iniziare il colloquio d'esame con le attività di ASL e possibilità da parte dei commissari di formulare domande sulla attività svolte. Il DS ricorda inoltre che la valutazione delle attività di ASL incide su due fronti:

A) apprendimento, laddove siano stati previsti moduli interni e svolte attività curriculari in una o più discipline coerenti con le attività di ASL;

B) comportamento e competenze acquisite di tipo relazionale e tecnico-professionale, desumibili dalla scheda di valutazione redatta dal tutor aziendale.

La Valutazione degli apprendimenti relativi ai percorsi di alternanza scuola-lavoro dovrà interessare tutte le discipline presenti nel Consiglio di classe o quelle materie che hanno contribuito concretamente alla realizzazione delle attività attraverso la realizzazione di moduli specifici previsti nella programmazione didattica o attraverso apposite verifiche scritte/orali e pratiche. Il livello di apprendimento conseguito nei percorsi di alternanza scuola-lavoro è parte integrante della valutazione finale ed incide sui risultati di profitto e di comportamento dei singoli studenti. Tale valutazione (fermo restando l'obbligatorietà dello svolgimento del percorso di ASL per almeno il 75% del monte ore previsto), va realizzata da tutti i docenti dei rispettivi consigli di classe nelle seguenti modalità, come proposto dal DS in accordo con i docenti (Almerigi e Taurino) del gruppo di progetto per tali percorsi:

1) VALUTAZIONE SUL VOTO DI COMPORTAMENTO e sulle SINGOLE DISCIPLINE: Tale valutazione, a conclusione dell'a.s. in sede di scrutinio finale, contribuisce a determinare il voto di comportamento tenendo conto di alcuni indicatori contenuti nella scheda di valutazione (*puntualità, rispetto delle regole, operosità e senso di responsabilità, capacità di lavorare in gruppo ecc.*).

Per la valutazione degli apprendimenti ad integrazione del voto di profitto nelle varie discipline, i singoli docenti dei vari consigli di classe provvederanno a somministrare in itinere agli allievi delle proprie classi verifiche atte a valutare le competenze acquisite durante il percorso di ASL (*competenze di base, competenze di tipo tecnico/professionale, relazionali, organizzative, linguistiche, trasversali ecc.*) individuando le correlazioni tra i saperi ed il curriculum delle discipline e le esperienze acquisite nei percorsi di alternanza scuola-lavoro. Alla valutazione degli apprendimenti potrà inoltre concorrere anche quanto indicato nell'apposita scheda di valutazione dal tutor esterno, nell'individuazione di specifici compiti e competenze acquisite dall'allievo nel percorso formativo.

2) VALUTAZIONE DEL PERCORSO di ASL svolto presso la struttura ospitante a cura del Tutor esterno sulla base degli strumenti predisposti per tale situazione (apposita scheda di valutazione).

Il DS invita la prof.ssa Taurino in qualità di referente ASL a relazionare sulle attività in essere e modalità di valutazione del tutor esterno. La prof.ssa insieme alla collega Almerigi, fornirà in occasione dei prossimi CdC le schede riassuntive con le attività svolte per ogni studente e il plico relativo alle schede di valutazione con indicazioni per la valutazione del comportamento e delle competenze declinabili nelle discipline di indirizzo. Schede analoghe saranno fornite dal prof. Cicchetti per l'indirizzo del Tecnico. La prof.ssa Lillo fa notare che le attività di ASL per l'indirizzo del professionale hanno inizio a partire dalla classe seconda e la valutazione dei tutor esterni è completamente assorbita dalle discipline affidate ai docenti tecnico-pratici. Per le classi IV e V tale valutazione è distribuita su più discipline e concorre alla determinazione del voto di condotta. Il DS inoltre fornisce questa ulteriore informazione: per le classi III e IV di tutti gli indirizzi, in virtù del lavoro aggiuntivo a carico dei relativi coordinatori di classe, è prevista la possibilità di un ulteriore riconoscimento economico pari a circa 5 h lavorative aggiuntive a carico dei fondi specifici per tali attività.

Il prof. Curradi esprime alcune perplessità circa la validità della valutazione espressa dal tutor esterno: il DS sottolinea a tale proposito la valenza del CdC come organo di garanzia e riscontro oggettivo della valutazione data dal tutor esterno e la valutazione data dalla scuola. Il Dirigente scolastico chiede al collegio di esprimersi sulla proposta di valutazione del percorso di ASL così come presentata ed esplicitata nel presente verbale: il Collegio approva all'unanimità. Tali criteri saranno inseriti insieme ai criteri generali per l'ammissione degli allievi alle classi successive insieme alle relative delibere sulle modalità di valutazione del profitto e del comportamento degli allievi in occasione degli scrutini finali.

Il DS comunica inoltre che **sabato 27 maggio** vi sarà un incontro informativo sulle attività di ASL rivolto alle famiglie e agli studenti delle attuali classi seconde. La prof.ssa Bettini chiede la possibilità per il prossimo a.s. di anticipare il corso sulla sicurezza dal mese di maggio al mese di gennaio per i ragazzi del Tecnico al fine di diminuire il carico scolastico degli allievi. Il DS, nel prendere atto della proposta, demanda l'effettiva realizzazione della stessa al coordinamento necessario dal prossimo anno scolastico dei vari consigli di classe (attraverso una nuova figura di "tutor di classe") con lo staff dei percorsi di ASL.

Punto 5

Acquisita precedentemente la disponibilità del prof. Lucchi Enea (assente giustificato) quale membro della commissione orario per l'indirizzo liceale in sostituzione, a partire dal prossimo a.s., della prof.ssa Manfredini; confermata la disponibilità dei docenti per analogo incarico per gli indirizzi ITT e IPIA; sollecitate dal DS eventuali ulteriori candidature (non pervenute) per la stessa tipologia di incarico, il Collegio delibera quali componenti della Commissione orario i colleghi: **Carmelo Mauro Crascì (ITT), Lucchi Enea (LICEO), Davide Cicognani (IPIA). Approvazione unanime.**

Tutti i docenti possono indicare alcune preferenze sull'orario di lavoro del prossimo anno scolastico attraverso la compilazione del modulo desiderata (all. 4 circ. int. n.403) a tale scopo predisposto. Il modulo va consegnato presso la portineria (centralino) dell'Istituto entro il 10 giugno 2017.

Punto 6

alla luce di numerose richieste di chiarimenti il DS fornisce le seguenti indicazioni:

- definizione di posto vacante: posto scoperto da personale in organico dell'autonomia, tale organico è comprensivo di docenti titolari, docenti con incarico triennale e docenti con ore di potenziamento.

- uso delle nuove classi di concorso nella operazioni di mobilità: indicazioni in caso di accorpamento di più classi, ad esempio AD 01,03,04 (ambito del sostegno) tali classi sono accorpate per le operazioni di mobilità e saranno distinte nel successivo organico dell'autonomia.

- non esiste la distinzione nella classi di concorso tra gli indirizzi del M.Curie ad eccezione delle classi specifiche legate agli ordinamenti (es, Latino per i licei, etc.). Per l'assegnazione dei docenti alle classi a cura del DS si terrà conto di una graduatoria unica dopo le valutazioni delle proposte pervenute dai singoli dipartimenti coerentemente ed entro i limiti previsti dagli appositi criteri di assegnazione dei docenti alle classi (delibera del Consiglio di Istituto).

- per i docenti con ore di potenziamento si richiede la consegna dei moduli attestanti le attività svolte (sarà dato avviso tramite apposita circolare);

Punto 7 - 10- 14

Si passa all'approvazione dei libri di testo in forma collegiale plenaria per tutti gli indirizzi, procedendo ordinatamente e leggendo analiticamente l'elenco dei nuovi testi proposti dai docenti per le relative classi. È presente un leggero sfioramento dei tetti di spesa in ogni caso contenuto entro il 10 % per due classi dell'indirizzo liceale cui seguirà apposita delibera del Consiglio di Istituto. **Il collegio docenti, richiamato alla massima attenzione per il controllo delle adozioni, approva all'unanimità: vedi allegato nuove adozioni LICEO, ITT, IPIA**

Punto 8 (ITT)

Criteri di ammissione alla classe successiva (ITT), approvati all'unanimità : vedi allegato

Punto 9 (ITT)

Criteri di ammissione all'esame di Stato (ITT) approvati all'unanimità : vedi allegato

Punto 11 (LICEO)

Criteri di ammissione alla classe successiva (LICEO), approvati all'unanimità : vedi allegato

Punto 12 (LICEO)

Criteri di ammissione all'esame di Stato (ITT) approvati all'unanimità : vedi allegato

Punto 13 (LICEO): Inserimento lettrice madrelingua nel primo biennio (LICEO)

A riguardo di questo punto all'O.d.G., vista l'esperienza positiva del corrente a.s., il Dirigente prende la parola per proporre, in accordo con gli insegnanti curricolari di Inglese di ruolo della nostra scuola, il medesimo progetto approvato dal Collegio lo scorso anno scolastico. Il progetto è così articolato:

- **classi prime:** un'ora di madrelingua inglese che si aggiunge all'orario curricolare previsto per le classi del Liceo (27 ore) in modo tale che il quadro orario complessivo previsto per tali classi prime diventi di 28 ore;
- **classi seconde:** le ore di madrelingua inglese sono facoltative e vengono svolte solo in alcuni periodi dell'a.s. (per esempio ottobre-novembre e febbraio-aprile) dalle ore 12,00 alle ore 13,30, al termine di una giornata di 4 ore di scuola, così da permettere a coloro che non vorranno partecipare all'iniziativa di recarsi autonomamente al proprio domicilio. Esse sono principalmente finalizzate al conseguimento della certificazione **PET**. Attraverso un questionario (mediante apposita circolare interna), che sarà distribuito a breve agli alunni che attualmente frequentano le due classi prime del Liceo, si chiederà ai loro genitori di dichiarare se intendono aderire o meno al progetto, in modo tale da poter preparare per tempo l'orario delle lezioni.

In entrambi i casi l'aggiunta di queste ore di madrelingua inglese, obbligatorie nelle classi prime e facoltative nelle seconde, utilizzando le risorse della scuola, e quindi sono da ritenersi gratuite per l'utenza. La realizzazione è conforme alla normativa vigente in base all'autonomia del 20% prevista dalla Riforma Scolastica per il primo biennio dei Licei (DPR (89/2010), in quanto non comporta spese aggiuntive per l'Amministrazione Centrale. A questo punto il Dirigente chiede al Collegio l'approvazione della seguente delibera:

DELIBERA relativa al

Progetto di sperimentazione per le classi prime e seconde del Liceo Scientifico e del Liceo Scientifico – opzione delle Scienze Applicate: aggiunta di ore di madrelingua inglese

Il Collegio Docenti, riunitosi il 18/05/2017

- *Visto* il D.P.R. 89/2010

DELIBERA

che, per l'a.s. 2017/2018,

a) tutte le classi prime del Liceo Scientifico, interessate dai nuovi curricoli introdotti dalla Riforma, svolgano, utilizzando le risorse della scuola, un'ora in più settimanale di inglese con un docente di madrelingua in modo tale che il monte orario delle ore settimanali raggiunga le 28 ore invece delle 27 normalmente previste;

b) tutte le classi seconde del Liceo Scientifico e del Liceo Scientifico – opzione delle Scienze Applicate - interessate dai nuovi curricoli introdotti dalla Riforma, svolgano, facoltativamente, sempre utilizzando le risorse della scuola, un pacchetto di ore di inglese con un docente di madrelingua distribuite solo in alcuni periodi dell'a.s. (verosimilmente ottobre-novembre e febbraio-aprile) in unità da un'ora e mezza da effettuarsi al termine di una giornata con 4 ore di lezione, dalle 12,00 alle 13,30, e finalizzate, prevalentemente, al conseguimento della certificazione del PET. A questo punto ha luogo la votazione della delibera relativa al progetto di sperimentazione per le classi prime e seconde che prevede l'aggiunta di ore di inglese con insegnante di madrelingua: tale delibera viene approvata all'unanimità dal Collegio del Liceo.

Punto 15 (IPIA)

Esame di qualifica ed adempimenti del Consiglio di classe (IPIA). Il DS richiama brevemente i compiti delle varie commissioni agli esami di qualifica assicurandosi degli adempimenti connessi a tali esami.

Punto 16 (IPIA)

Criteri di ammissione alla classe successiva (IPIA) approvati all'unanimità : vedi allegato

Punto 17 (IPIA)

Criteri di ammissione all'esame di Stato (IPIA) approvati all'unanimità: vedi allegato

Esauriti tutti i punti all'o.d.g. la seduta è tolta alle ore 19.00.

Il segretario

Prof.ssa Rosanna Madonna

Il Dirigente
Scolastico

(Ing. Mauro Tosi)