

**VERBALE n<sup>^</sup>. 03 del COLLEGIO DOCENTI  
IIS Marie Curie  
Savignano sul Rubicone 17 febbraio 2022**

**(comprensivo di n<sup>^</sup> 4 allegati)**

Il giorno diciassette (17) del mese di febbraio dell'anno duemilaventidue (2022), alle 14.30, presso l'Aula Magna, si riunisce, in forma plenaria e in modalità mista (in presenza per il Dirigente Scolastico e il suo staff e in collegamento Google Meet per il personale docenti), il Collegio dei Docenti dell'Istituto di Istruzione Superiore Marie Curie, come da planning annuale, per discutere e deliberare i seguenti punti all'ordine del giorno, come da circolare nr. 295 del 10 febbraio 2022.

1. Approvazione verbale seduta precedente (pubblicato nella sezione del sito WEB Albo on-line).
2. Sistema di valutazione INVALSI (classi Seconde e Quinte):
  - Aggiornamenti sulle modalità (CBT) di somministrazione delle prove per il corrente anno scolastico;
  - Informazioni sulle prove Invalsi per le classi seconde e quinte (relatore prof.ssa Bagnoli Lucia).
3. Comunicazioni del Dirigente (con il supporto di vari docenti e collaboratori del DS):
  - a) Primi dati sulle iscrizioni per l'anno scolastico 2022/23 e relativi aspetti logistico/organizzativi;
  - b) Aggiornamenti, comunicazioni e disposizioni organizzative in ragione dell'emergenza epidemiologica in atto e relative disposizioni normative;
  - c) Aggiornamenti sui progetti PTOF e prospettive per i percorsi PCTO;
  - d) Piano triennale di formazione del personale docente: aggiornamenti e comunicazioni sulle varie attività proposte dal nostro Istituto e dalle scuole della rete di ambito provinciale;
  - e) Aggiornamenti su alcuni interventi di connettività infrastrutturale dell'Istituto.

4. Proposta per la gestione della quota laboratoriale per la materia “Tecnologia e tecniche di rappresentazione grafica” nel primo biennio dell’Indirizzo Tecnico Meccanica ed Energia.
5. Varie ed eventuali.

*Al termine dell’esame dei punti precedenti:*

**CONVOCAZIONE CONSIGLI CLASSI QUINTE ( 5A, 5D, 5E LICEO – 5A, 5B, 5C TECNICO – 5A, 5B, 5C PROFESSIONALE).**

I consigli delle classi quinte sono convocati, nell’ordine sopra indicato, con il seguente O.D.G:

1. Regolamento per l’attribuzione del credito scolastico: eventuali aggiornamenti;
2. Aggiornamenti ed Indicazioni Esame di Stato 2021/22 (in attesa di disposizioni e normative specifiche ancora non pervenute).

Risultano in collegamento meet tutti i docenti in servizio ad eccezione dei professori: Bazzani Simona (sostituita da Graziano Carmine), Fabbri Fabrizio (assente giustificato), Iandiorio Mirco (assente giustificato), Magnani Jenny (assente giustificato), Manzo Carlo Alberto (sostituito da Sarubbo nunzia), Michelucci Nicola (assente giustificato), Paolantonio Daniela (sostituita da Cortese Raffaella), Righi Fabiola (sostituita da Salvati Massimo), Torroni Anna (sostituita da Andreotti).

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico ing. Tosi Mauro. Verbalizza la prof.ssa Ingenito Cinzia. Verificata la presenza del numero legale, il Presidente, Dirigente Scolastico Ing. Mauro Tosi, dichiara aperta la seduta.

**Punto n° 1.**

**1) Approvazione del verbale della seduta precedente (pubblicato sul sito WEB sezione Albo on-line).**

Il Presidente sottopone al Collegio Docenti la formale approvazione del verbale relativo alla seduta del Collegio svolta in data 21/10/2021. Tenuto conto che il verbale è stato pubblicato nel sito web della scuola alla sezione “Albo on line” in data 27/10/2021, propone, al fine di un più spedito svolgimento dei lavori e ove nulla osti, che il medesimo sia dato per letto e invita il Collegio ad integrare o apporre eventuali osservazioni o elementi di rilevanza a completamento del verbale del precedente Collegio Docenti.

Il Collegio dei Docenti, dato per letto il verbale già agli atti e nulla avendo da osservare al riguardo, **approva all'unanimità** il verbale della precedente seduta collegiale.

**Punto n° 2.**

**2) Sistema di valutazione INVALSI (classi Seconde e Quinte):**

- **Aggiornamenti sulle modalità (CBT) di somministrazione delle prove per il corrente anno scolastico;**
- **Informazioni sulle prove Invalsi per le classi seconde e quinte (relatore prof.ssa Bagnoli Lucia);**

Il Presidente presenta le modalità organizzative, in termini di logistica e con precise scansioni temporali, per la somministrazione e svolgimento delle prove del Sistema di Valutazione INVALSI. Precisa che la fonte normativa (*D. Lgs. n. 62/2017: Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107*), ha introdotto le prove INVALSI per l'ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado (di grado 13).

Le classi interessate dalle Prove INVALSI 2022 sono le classi II e V per le scuole **Secondarie di secondo grado** (rispettivamente **grado 10 e 13**).

La somministrazione delle prove INVALSI prevede:

- Lo svolgimento delle stesse con l'ausilio strumentale del computer based (CBT);
- svolgimento delle prove INVALSI CBT di grado 13 all'interno di una finestra di somministrazione variabile da scuola a scuola;
- prova d'inglese articolata in una parte dedicata alla comprensione della lettura (*reading*) e una alla comprensione dell'ascolto (*listening*).

Precisa che le "classi campione" (classi scelte come rappresentative del sistema scolastico italiano e i cui risultati servono come riferimento), svolgono le Prove in giorni definiti a livello nazionale. Le prove INVALSI CBT di grado 13 nelle classi NON campione si svolgono all'interno della finestra di somministrazione assegnata alla scuola e comunque nel periodo di somministrazione stabilito a livello nazionale. L'ordine di somministrazione delle prove (Italiano, Matematica e Inglese-reading e Inglese-listening) è deciso dal Dirigente scolastico in base all'organizzazione interna che intende adottare, valutabile in base al numero degli alunni, al numero dei computer e degli spazi usufruibili.

Tanto premesso, il Presidente rende noto i seguenti periodi di svolgimento delle prove Invalsi e i Laboratori designati all'insediamento degli alunni.

### **Periodi di svolgimento prove INVALSI CBT relativi al nostro ISTITUTO**

- **CLASSI II (grado 10): dal 16/05/2022 al 21/05/2022;**
- **CLASSI V (grado 13): dal 14/03/2022 al 19/03/2022**

### **Laboratori utilizzati:**

- Linguistico "Gobbi" (2° piano)
- Multimediale "Harris" (1° piano)
- CAD (piano terra)
- Sistemi (piano terra)

Oltre alle date ordinarie, il Presidente rende nota una eventuale **sessione suppletiva dal 23 al 28 maggio 2022** per consentire, agli studenti assenti per gravi e comprovati motivi nelle sessioni precedenti, di recuperare e svolgere la Prova nazionale nei mesi di marzo (grado 13 – classi V) in tempo utile al fine di ricevere l'attestato ufficiale redatto dall'INVALSI con la certificazione delle competenze per Italiano, Matematica e Inglese. **Il Presidente precisa che in tempi brevi sarà reso noto, anche con affissione sulle porte d'ingresso dei laboratori, il calendario analitico delle prove, delle classi coinvolte, dei docenti somministratori e dei docenti in sorveglianza in corso di svolgimento delle prove.**

La docente Bagnoli, referente delle prove Invalsi, raccomanda ai docenti, anche di potenziamento e delle classi quinte, di controllare in modo meticoloso il calendario delle somministrazioni e il quadro organizzativo e porre attenzione all'eventuale richiesta di coinvolgimento nelle attività di vigilanza/sorveglianza necessario in corso di svolgimento prove.

### **Punto n° 3.**

#### **3) Comunicazioni del Dirigente (con il supporto di vari docenti e collaboratori del DS):**

- a) Primi dati sulle iscrizioni per l'anno scolastico 2022/23 e relativi aspetti logistico/organizzativi;**
- b) Aggiornamenti, comunicazioni e disposizioni organizzative in ragione dell'emergenza epidemiologica in atto e relative disposizioni normative;**
- c) Aggiornamenti sui progetti PTOF e prospettive per i percorsi PCTO;**

- d) **Piano triennale di formazione del personale docente: aggiornamenti e comunicazioni sulle varie attività proposte dal nostro Istituto e dalle scuole della rete di ambito provinciale;**
- e) **Aggiornamenti su alcuni interventi di connettività infrastrutturale dell'Istituto.**

***Punto a.***

Il Dirigente scolastico, illustra a schermo condiviso in modalità meet, il quadro riassuntivo degli alunni iscritti ad ogni indirizzo di studio negli anni scolastici 2020/21; 2021/22; 2022/2023, evidenziandone le scuole di provenienza e gli ambiti territoriali di maggior flusso verso la nostra scuola. Ringrazia la Commissione Orientamento per la laboriosa attività svolta sia in termini di informativa che di fattiva e meticolosa organizzazione nelle giornate degli open-days ai fini dell'accoglimento di studenti e genitori e presentazione del nostro Istituto e delle sue finalità formative.

Per completezza di dati numerici aggiornati e definitivi, è possibile avanzare richieste, per il prossimo anno scolastico, di 10 classi prime nel rispetto dei parametri previsti dal D.Lgs. 81/09 così suddivise: tre classi per l'indirizzo liceo, (una di ordinamento e due per le scienze applicate), quattro per l'indirizzo tecnico (di cui una per la nuova articolazione "energia") e tre classi per l'indirizzo professionale.

Sulla base dei dati d'iscrizione agli atti, è possibile valutare un incremento degli iscritti per il prossimo anno scolastico rispetto al presente anno scolastico di una classe, per un totale di 46 classi complessive in considerazione della presenza all'a.s. corrente di 9 classi quinte. Non sono prevedibili al momento situazioni di possibili accorpamenti di classe intermedie in nessuna classe/indirizzo, salvo situazioni che potrebbero non confermare tale previsione in relazione ad esiti inaspettati (in termini di serie storica) degli scrutini finali di Giugno.

Per quanto attiene agli aspetti logistici, il DS rende noto che, per il prossimo a.s., il nostro Istituto potrebbe usufruire degli spazi concessi dal Comune presso la Biblioteca comunale (senza alcun costo aggiuntivo per la comunità scolastica) solo nel caso di prosecuzione dello stato di emergenza epidemiologica e/o mediante norme specifiche che consentano di prorogare le convenzioni relative al "Patto di Comunità" con l'Ente locale anche per il prossimo anno scolastico.

Le Convenzioni che ci permettono di interagire col Comune di Savignano sono senz'altro frutto di operosa collaborazione in termini di fattispecie di sussidiarietà orizzontale, consentendo una interazione tra enti territoriali e istituzioni pubbliche necessaria per consentire traguardi formativi condivisi. Nel frattempo, attraverso interlocuzioni con l'Ente Comunale e la Provincia, si stanno studiando soluzioni alternative di carattere permanente rese possibili dai finanziamenti agli Enti Locali dal PNRR, con una previsione temporale a medio termine. Ovviamente l'aumento di una classe prima (nel limite delle 10 classi complessive come a suo fissato dal dirigente e successivamente deliberato nel Consiglio di Istituto di Dicembre per l'approvazione dei relativi criteri di accoglienza e formazione delle classi prime) e la probabile scadenza del "Patto di Comunità" per l'utilizzo dei due locali/aule presso la biblioteca comunale comporteranno a breve termine una inevitabile maggiore rotazione di alcune classi, nella ricerca della migliore soluzione logisticamente possibile.

L'allegato con titolo "Iscritti 2022/23", di cui alla lettera **a** del punto 3, è da considerare parte integrante del presente verbale.

#### ***Punto b.***

Il Presidente ricorda che il termine dell'attuale emergenza epidemiologica è fissata per la data del 31 marzo. Al momento si registra una sensibile diminuzione dei casi di contagio da Covid e una continua ripresa delle presenze di alunni e docenti nelle classi. Continuano i necessari controlli nei casi dovuti ad opera del personale delegato dal Dirigente, mentre i contratti stilati per l'assunzione di personale in aggiunta per emergenza covid potrebbero trovare ragionevole proseguo (ipotesi ancora da confermare). Inoltre, in data odierna, essendo ancora l'Emilia Romagna in zona gialla, non sono possibili gite scolastiche. Naturalmente l'andamento epidemiologico di contrazione dei contagi, consente ragionevolmente di programmare comunque i viaggi di istruzione (con la limitazione del presente anno scolastico al regolamento gite) con modalità organizzative condivise dai docenti nella Commissione viaggi.

#### ***Punto c.***

Il Presidente rende noto per il tramite di schermo condiviso in modalità meet, i progetti PCTO depositati agli atti e in corso di svolgimento nell'Istituto, al fine di aumentare e valorizzare al meglio l'offerta formativa della nostra scuola.

Lo svolgimento dei progetti e l'adesione dei nostri studenti consentiranno non solo la massimizzazione delle opportunità educative e formative messe in opere dal personale docente, ma anche la possibilità per i nostri alunni di capitalizzare i quantitativi orari di tali percorsi. In attesa della normativa ministeriale ai fini del conseguimento dei requisiti propedeutici all'ammissione dell'Esame di Stato, il Presidente sottolinea l'ampio ventaglio dell'offerta formativa della nostra scuola per consolidare ed arricchire i percorsi formativi degli alunni.

Costituisce parte integrante del presente verbale l'allegato nominato "Piano dei progetti PCTO a.s. 2021/2022", di cui all'oggetto della lettera c del punto tre del presente verbale.

**Punto d.**

Il Presidente rende noto per il tramite di schermo condiviso in modalità meet, i corsi di autoformazione per il personale docente organizzati dalla nostra scuola, individuandone il titolo, i referenti e i destinatari. Condivide in schermo e presenta i corsi di autoaggiornamento dei dipartimenti e i corsi di rete per l'ambito 8. Costituiscono parte integrante del presente verbale gli allegati recanti titolo "Corsi di auto-aggiornamento docenti del M. Curie" e "Corso di auto-aggiornamento dipartimenti", di cui all'oggetto.

**Punto e.**

Il Presidente rende noto che è in fase di imminente realizzazione un progetto condotto dagli operatori tecnici della scuola per permettere il deposito, a step successivi, della fibra ottica in alcune dorsali ad ampio traffico di dati all'interno dell'Istituto, consentendo un implemento delle prestazioni per l'accesso remoto mediante un potenziamento strutturale di alcune reti LAN interne in considerazione dell'allacciamento in modalità FTTH (*Fiber to the home*) già attivo in Istituto. Il Presidente comunica inoltre l'avvenuto acquisto di un nuovo server necessario per sovrintendere e massimizzare la funzionalità di alcuni laboratori dell'Istituto utilizzati da tutti gli indirizzi e per varie iniziative/progetti.

**Punto 4.** Proposta per la gestione della quota laboratoriale per la materia "Tecnologia e Tecniche di Rappresentazione Grafica" (TTRG) nel primo biennio dell'Indirizzo Tecnico Meccanica ed Energia.

I docenti Prof.ssa Nausica Nanni e Prof. Giampaolo Gobbi, insegnanti della disciplina Tecnologie e Tecniche di Rappresentazione Grafica (TTRG) nel biennio dell'Indirizzo Tecnico Tecnologico dell'Istituto, propongono e richiedono di sottoporre alla delibera del collegio docenti, una modifica all'organizzazione dell'insegnamento del docente Tecnico Pratico (ITP) in seno alla suddetta disciplina. In particolare, nell'attuale organizzazione, le due ore di compresenza previste da ordinamento sono concentrate nel primo anno di corso. I docenti proponenti ritengono che sia una soluzione decisamente più equilibrata e funzionale sul piano didattico la collocazione di un'ora di compresenza con l'ITP al primo anno ed un'ora di compresenza al secondo anno di corso.

Il Presidente invita il collegio a deliberare. Il collegio, tenuto conto delle motivazioni didattiche avanzate, considerato che la richiesta comporta una diminuzione del quadro orario (relativa alla presenza dell'ITP nella classe) poco significativa nel corso del primo anno del biennio dell'indirizzo tecnico, con incremento orario nel corso del secondo anno del biennio stesso indirizzo, **approva e delibera all'unanimità** la proposta avanzata per l'indirizzo tecnico.

#### **Punto 5.**

Il Presidente ricorda ai docenti neo assunti che nel sito on line della scuola sono pubblicati, in apposita sezione dedicata ai docenti neo-assunti, le normative di riferimento di interesse per i docenti neo-assunti, con particolare riguardo al D.M. 850/2015 e alle relative note ministeriali n^ 30345 del 04/10/21 (Oggetto: periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2021-22"; nonché la nota ministeriale n^ 23460 del 04/10/21 con oggetto "Periodo di formazione e prova docenti – attività formative a.s. 2021/22: indicazioni ministeriali e rilevazione USRER"). Si ricorda ai docenti neo assunti l'obbligo di svolgere:

- Incontri propedeutici e di restituzione del materiale finale sino a un conteggio di 6 ore complessive;
- Partecipazione a laboratori formativi per almeno 12 ore complessive;
- Svolgimento di attività peer to peer per almeno 12 ore complessive;
- Formazione on line sino a 20 ore.

Il DS raccomanda una buona interazione tra i docenti neo assunti e i rispettivi tutor ai fini di un'ottimale preparazione innanzi al Comitato di Valutazione.



A tale proposito, il Dirigente Scolastico aggiorna il Collegio Docenti sui membri che compongono tale comitato, alla luce degli aggiornamenti che si sono susseguiti per scadenza naturale degli incarichi nei previsti OO.CC. Per il Consiglio di Istituto, attraverso apposita elezione, i membri del Comitato di Valutazione sono i seguenti: Venturi Cosetta (docente), Parini Stefano (genitore), Bianchi Mattia (studente). Per il Collegio Docenti, i membri del comitato di valutazione sono attualmente le prof.sse Sabrina Fattori e Rosanna Madonna. Completano il comitato il Dirigente Scolastico (che lo presiede) ed un componente aggregato esterno nominato dall'USR-ER (dott. Donato Tinelli, dirigente scolastico).

Il Presidente rende noto che nel corso della prossima settimana è stato programmato un incontro con i docenti referenti e responsabili di laboratorio per deliberare in merito alle proposte d'acquisto avanzate per il corrente E.F. 2022.

### **REGOLAMENTO PER L'ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO**

Il Presidente condivide in modalità google meet il "Regolamento per l'Attribuzione del credito scolastico (D.P.R. 122/09, Legge 107/15, D.lgs 62/2017)" ai fini dell'attribuzione dei crediti scolastici nel triennio di studi. Dopo adeguato confronto e richiesta di eventuali aggiornamenti al regolamento stesso il DS ne chiede la formale approvazione: il Collegio approva all'unanimità il regolamento per l'attribuzione dei crediti scolastici, confermando il regolamento in atto. Detto allegato costituisce parte integrante del presente verbale.

Il Presidente, non potendo in data odierna, per mancanza di precise indicazioni ministeriali e in assenza di ordinanza ministeriale recante in oggetto le modalità di svolgimento delle prove d'Esame di Stato, porre all'attenzione del Collegio il punto 2 all'ordine del giorno della seconda parte del Collegio recante "*Aggiornamenti ed Indicazioni Esame di Stato 2021/22 (in attesa di disposizioni e normative specifiche ancora non pervenute)*", rinvia notifiche informative mezzo circolare e la trattazione degli Esami di Stato in una successiva e specifica seduta per i docenti e per gli allievi delle classi quinte.

Null'altro da rilevare, la seduta è tolta alle ore 16.45.

**Il docente verbalizzatore**

Prof.ssa Ingenito Cinzia

**Il Presidente**

Ing. Tosi Mauro