

VERBALE N.4 del COLLEGIO dei DOCENTI del 12/05/2016 (PLENARIO)

Il giorno dodici (12) del mese di Maggio dell'anno 2016 alle ore 14,30 ha inizio, nell'Aula Magna, il Collegio dei Docenti in forma plenaria per discutere e deliberare il seguente O.d.G.:

1. Approvazione verbale seduta precedente (pubblicato all'Albo on line dell'Istituto);
2. Comunicazioni del Dirigente;
3. Gestione e programmazione delle attività di recupero nel periodo estivo (OM 92/07, Art. 6);
4. Nomina Commissione orario: Liceo, ITT, IPIA;
5. Adozione libri di testo (LICEO);
6. Criteri di ammissione alla classe successiva (LICEO);
7. Criteri di ammissione all'Esame di Stato (LICEO);
8. Inserimento lettrice madrelingua nel primo biennio (LICEO);
9. Adozione libri di testo (IPIA);
10. Esame di qualifica ed adempimenti del Consiglio di classe (IPIA);
11. Criteri di ammissione alla classe successiva (IPIA);
12. Criteri di ammissione all'Esame di Stato (IPIA);
13. Adozione libri di testo (ITT);
14. Criteri di ammissione alla classe successiva (ITT);
15. Criteri di ammissione all'Esame di Stato (ITT);
16. Processi di continuità e orientamento nel passaggio dal primo al secondo biennio (corso ITT): relative indicazioni per gli scrutini e per le famiglie degli allievi

Risultano assenti giustificati i seguenti docenti: Bernucci G, Bonavita T, Dall'Ara M, Fabbri R, Farabegoli G, Gianessi E, Lucchi G, Madonna R, Maroni I, Mele G, Moretti M, Nembrotte L, Oliva F, Silimbani B, Tocco E, Turano M.

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico Ing. Mauro TOSI, funge da segretario il Prof. Carmelo Mauro Crascì che redige il presente verbale.

Constatata la sussistenza del numero legale e quindi la validità della seduta, il Dirigente Scolastico dichiara aperta la discussione sui punti all'O.d.G

Punto 1 Il Dirigente scolastico invita l'assemblea a procedere all'approvazione del verbale della seduta precedente (n.3 del 23/02/2016) messo a disposizione di tutti i docenti sul sito della scuola nei giorni precedenti il collegio. Non essendoci alcuna osservazione, il verbale è approvato all'unanimità.

Punto 2 Il Dirigente scolastico, prende la parola per dare le seguenti comunicazioni:

Adempimenti di fine anno (rif. Circolare interna n° 324 del 10 Maggio 2016): Ogni docente dovrà consegnare entro Sabato 18 Giugno 2016 in segreteria studenti i programmi effettivamente svolti (firmati dai relativi rappresentanti di classe) per ciascuna materia ed una relazione finale (mediante apposito modulo) su vari aspetti della valutazione, del profitto e del grado di apprendimento degli allievi. I programmi costituiscono un riferimento per chi, proveniente da altra scuola, intenda chiedere un passaggio nel nostro Istituto attraverso esami integrativi. Per i giudizi sospesi ogni docente è tenuto a fornire indicazioni sul recupero e sulle esercitazioni da svolgere (vanno evitate indicazioni generiche come "tutto il programma", in quanto il recupero deve essere mirato sugli obiettivi minimi) in tempo utile per l'incontro del 16 Giugno.

Il docente **Lucchi Enea** relaziona sull'*allegato5* (relazione finale docenti): il modulo verrà compilato nella versione *online*, disponibile tra qualche giorno sulla home page del sito della scuola. Gli indicatori tratti dalla relazione finale sono importanti perché costituiranno un elemento utile per riflessioni di tipo didattico/metodologico, per la programmazione del prossimo anno scolastico e per un monitoraggio necessario al fine di valutare il grado di coerenza del lavoro didattico con il Piano di Miglioramento (PdM) dell'Istituto.

Per quanto riguarda le spettanze FIS, i docenti, per consentire i riscontri necessari per la liquidazione delle competenze, devono consegnare all' Ufficio Personale (ass. amm.vi Paci Carla, Amoroso Barbara.):

- Entro sabato 28 Maggio 2016, la dichiarazione sottoscritta, su apposito modello (*vedere allegato 1 circolare interna n.324 del 10/05/16*), sull'effettivo svolgimento di tutte le attività aggiuntive assegnate previsto nel piano attuativo del P.O.F. a.s. 2015/16.
- Entro sabato 11 Giugno 2016, i registri relativi alle ore aggiuntive di insegnamento (I.D.E.I., corsi di recupero o sostegno, attività di approfondimento, ecc.) effettivamente svolte.

Tutti i docenti devono richiedere il congedo ordinario (ferie), entro Sabato 28 Maggio 2016, su appositi modelli (*allegato 3*) da restituire all'Ufficio Personale.

Tutti i docenti depositano entro il 06/06/16, i compiti svolti in classe in sala insegnanti, opportunamente fascettati, confezionati e registrati, avendo cura di indicare il proprio nome e cognome ben visibili sulla scatola.

Entro la stessa data (6 Giugno), i libri di testo eventualmente utilizzati dai supplenti temporanei ed annuali dovranno essere consegnati alla referente della commissione biblioteca di Istituto (**prof.ssa Anna Torroni**).

Il calendario degli scrutini finali è da ritenersi definitivo, ed integra due variazioni che si sono rese necessaria per contemporaneità in altre scuole di alcuni docenti (una per il Tecnico e l'altra per il Liceo). Per tutte le operazioni di svolgimento degli Scrutini finali, farà seguito a breve apposita circolare a cura del dirigente con tutta la modulistica necessaria allegata (*verbali predisposti dal dirigente, indicazioni per la gestione dei giudizi degli allievi, lettera di comunicazione alle famiglie in casi di non promozione o sospensione del giudizio, vademecum per la gestione del registro elettronico ecc.*). Il dirigente richiama tutti i docenti alla puntualità, presentandosi a scuola con un congruo anticipo rispetto agli orari prefissati. Non si possono stabilire a priori i tempi di ogni scrutinio perché le variabili sono tantissime e possono esserci delle sedute che si possono esaurire anche in 30 minuti.

IL D.S. ricorda che il 15/06/16 alle 08.30, come da planning annuale, è calendarizzato l'ultimo collegio docenti seguirà opposta circolare con l'ordine del giorno.

Si ribadisce che gli alunni con giudizio sospeso saranno ricevuti insieme ai genitori, il 16 giugno 2016 dalle ore 16.30 alle 19.30, dai coordinatori e dai docenti del Cdc, per essere informati sulla loro situazione e sugli eventuali aiuti ottenuti, per ricevere indicazioni sulle modalità di recupero, sulle iniziative attivate dalla scuola. In caso di assenza da tale riunione tutte le informazioni saranno rese disponibili tramite la segreteria alunni.

I docenti neoassunti al termine dell'anno di formazione e di prova, dopo aver quindi espletato la fase del peer to peer, la formazione a livello territoriale e quella on line sulla piattaforma Indire consegneranno entro il 10 giugno al dirigente scolastico tutta la documentazione contenuta nel portfolio professionale (come da avviso mediante apposita circolare in merito già pubblicata). Giovedì 16 giugno sosterranno, innanzi al Comitato di valutazione, un colloquio che prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione compiute. Il tutor avrà il compito di presentare dinnanzi al Comitato le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto.

I docenti non impegnati negli Esami di Stato dovranno rimanere a disposizione della Scuola fino a giovedì 30 giugno 2016 anche in ragione delle eventuali sostituzioni dei commissari (a cura del dirigente scolastico o del dirigente dell'Ufficio Scolastico Provinciale) che si rendessero necessarie per il corretto svolgimento degli Esami stessi. In particolare, durante lo svolgimento delle prove

scritte (22 Giugno, 23 Giugno e 27 Giugno 2016), i docenti potrebbero essere tempestivamente contattati dai Presidenti di Commissione per l'assistenza alle prove stesse.

Organici di diritto: il DS comunica che gli adempimenti a cura dell'UST competente sono in ritardo rispetto agli anni passati, anche in ragione di tutta una serie di nuovi adempimenti che si sono resi necessari per l'applicazione della Legge 107/15. Per quanto riguarda il nostro Istituto, il DS comunica di avere già inviato (come previsto) nei tempi stabiliti la proposta – corredata delle motivazioni necessarie – per le classi di ogni indirizzo per l'a.s. 2016/17. Con tutta la prudenza del caso per tali circostanze, il DS propone all'UST il seguente O.D. (organico di diritto) per le classi prime: 10 classi prime (4 ITI, 3 IPIA, 3 Liceo [2 tradizionale e 1 scienze applicate]) che – insieme al restante prospetto generale per le restanti classi/indirizzi porta ad un totale complessivo previsto per l'a.s. 2016/17 di 40 classi complessive. Inoltre è stata fatta richiesta anche per una unità di personale docente da adibire all'Ufficio Tecnico, attualmente scoperto.

Lavori in Corso: installazione nel nostro istituto di un cablaggio per l'accesso remoto in fibra ottica (tecnologia FTTC) a cura della ditta Tecnotel/Lepida; manutenzione sistema di allarme; completamento PON/WIFI con la gara di appalto. Dal 13 Giugno partiranno inoltre i lavori sul tetto di un'ala dell'edificio, che dovranno terminare entro 90 giorni (90 giorni di lavoro continuativo, mattino e pomeriggio tranne i giorni delle prove scritte) per la completa revisione e posa in opera di un nuovo mantello impermeabilizzato e nuova struttura del tetto stesso. La fine dei lavori entro l'inizio delle lezioni del nuovo a.s. (15 settembre 2016). Durante il periodo dei lavori per non interferire con l'area del cantiere l'ingresso avverrà lato Palestra.

Calendario scolastico per l'anno 2016/2017, approvato con delibera di Giunta Regionale 353/2012. Il piano prevede l'inizio delle attività scolastiche **giovedì 15 settembre e il termine mercoledì 7 giugno 2017.** Le singole istituzioni scolastiche hanno facoltà di procedere ad adattamenti del calendario scolastico, purché risulti assicurato il limite minimo (imposto dal MIUR) di 200 gg. di lezioni con una previsione restrittiva – per l'Emilia Romagna – di almeno 205 gg. di lezione (3/4 di frequenza richiesta agli alunni per la validazione dell'a.s.). Se dal conteggio, tolto il giorno del Santo Patrono (Martedì 13 Dicembre), il numero dei giorni risulterà superiore al numero minimo previsto (205 gg.) il collegio propone come "ponte" la data del 31/10/2016. Il DS accoglie la proposta ricordando che la scelta definitiva compete al consiglio d'Istituto.

Alcuni docenti del Liceo propongono come arricchimento dell'offerta formativa un corso estivo di 10/12 ore destinato ad un gruppo di 17 studenti delle **classi prime del Liceo Scientifico indirizzo Scienze Applicate**, per avvicinarli alla conoscenza delle strutture linguistiche di base della lingua latina e ad una prima conoscenza di alcuni aspetti della cultura latina. Il DS chiede l'approvazione per alzata di mano. A larga maggioranza (6 contrari, 3 astenuti) il Collegio dei Docenti approva l'iniziativa.

Corso di Inglese pomeridiano per allievi del tecnico e del professionale per l'a.s. 2016/17. **Alcuni docenti del Tecnico** propongono per l'a.s.2016/2017 un progetto per il potenziamento della lingua Inglese destinato ad alunni del triennio (aperto anche al Professionale). A settembre tramite bando si reperirà un insegnante madrelingua. Al termine del corso, gli allievi sosterranno il Cambridge English Preliminary (PET) che costituisce un'ottima base per conseguire poi la qualificazione di livello più elevato FCE, certificazioni entrambe riconosciute a livello internazionale. **Il corso verrà inserito nel piano dell'offerta formativa (PTOF) a valenza triennale** e si articolerà in un periodo di 5 mesi, per un totale di 30 ore per ciascun anno scolastico. Il costo totale del progetto, comprensivo delle 90 ore di lezione dell'insegnante madrelingua, nonché dell'iscrizione e del sostenimento degli esami, è stimato entro un limite di 5.000 euro. Nel frattempo si cercheranno dei finanziamenti anche tramite sponsorizzazione (richiesta fondazione Cassa di risparmio di Ravenna). Il Collegio, ascoltata la proposta, vagliata l'alta valenza formativa della stessa, approva all'unanimità.

Punto 3

In merito al terzo punto il D.S. illustra ai presenti le modalità di svolgimento delle attività di recupero per gli studenti per i quali i consigli di classe delibereranno la sospensione del giudizio. A tale scopo, il DS propone due periodi:

28 giugno – 22 luglio, dalle 08.00 alle 13.00 - (primo periodo)

22 agosto – 30 agosto, dalle 08.00 alle 13.00 - (secondo periodo)

Per le discipline oggetto di sospensione di giudizio la scuola organizzerà corsi di recupero (max 8 ore) a sostegno dello studio individuale in vista delle prove e relativi scrutini che saranno effettuati nella prima settimana di settembre del nuovo a.s., tenendo conto naturalmente delle risorse finanziarie ancora disponibili (al netto della parte finanziaria già vincolata per la retribuzione dei corsi svolti entro il termine delle attività didattiche per l'a.s. corrente).

Tutti i docenti delle discipline per le quali si renderà necessario prevedere tali corsi, potranno dare la loro disponibilità direttamente al DS già in occasione dei prossimi scrutini. Anche i supplenti e i docenti in organico di potenziamento possono presentare la loro disponibilità per tali corsi estivi. Dopo una breve discussione, il collegio dei docenti a larga maggioranza approva e delibera i periodi sopra elencati per lo svolgimento delle attività di recupero estivo. Nei giorni antecedenti la data del 28/6 si predisporrà il calendario dei corsi che sarà pubblicato nel sito della scuola.

Punto 4

Relativamente al quarto punto all'O.d.g. acquisita la disponibilità dei docenti, il Collegio nomina alla Commissione orario i colleghi: **Carmelo Mauro Crascì (ITT)**, **Angela Manfredini (LICEO)**, **Davide Cicognani (IPIA)**. Approvazione unanime. Il DS, in ragione delle disponibilità ancora non note per l'organico di potenziamento per l'a.s. 2016/17, si riserva di affiancare a tale commissione (previo parere della stessa) un ulteriore docente tratto da tale organico per funzioni gestionali/organizzative. Tutti i docenti possono indicare alcune preferenze sull'orario di lavoro del prossimo anno scolastico attraverso la compilazione del modulo desiderata (all. 4 circ. int. n.324) a tale scopo predisposto. Il modulo va consegnato presso la portineria (centralino) dell'Istituto entro il termine delle lezioni (6 Giugno 2016);

Punto 5 (LICEO)

Il Collegio nell'articolazione di indirizzo (LICEO) approva all'unanimità le proposte relative alle nuove adozioni dei libri per l'a. s. 2016/17, secondo lo **schema riportato in allegato**. Le schede di adozione, opportunamente compilate e firmate dai Docenti, saranno depositate presso l'ufficio didattica dell'Istituto entro fine mese.

Punto 6 (LICEO)

Criteri di ammissione alla classe successiva (LICEO), approvati all'unanimità : **vedi allegato**

Punto 7 (LICEO)

Criteri di ammissione all'esame di Stato (LICEO) approvati all'unanimità : **vedi allegato**

Punto 8 (LICEO): Inserimento lettrice madrelingua nel primo biennio (LICEO)

A riguardo di questo punto all'O.d.G., vista l'esperienza positiva del corrente a.s., il Dirigente prende la parola per proporre, in accordo con gli insegnanti curricolari di Inglese di ruolo della nostra scuola, il medesimo progetto approvato dal Collegio lo scorso anno scolastico. Il progetto è così articolato:

- **classi prime**: un'ora di madrelingua inglese che si aggiunge all'orario curricolare previsto per le classi del Liceo (27 ore) in modo tale che il quadro orario complessivo previsto per tali classi prime diventi di 28 ore;
- **classi seconde**: le ore di madrelingua inglese sono facoltative e vengono svolte solo in alcuni periodi dell'a.s. (per esempio ottobre-novembre e febbraio-aprile) dalle ore 12,00 alle ore 13,30, al termine di una giornata di 4 ore di scuola, così da permettere a coloro che non vorranno partecipare all'iniziativa di recarsi autonomamente al proprio domicilio. Esse sono principalmente finalizzate al conseguimento della certificazione **PET**. Attraverso un questionario (mediante apposita circolare interna), che sarà distribuito a breve agli alunni che

attualmente frequentano le due classi prime del Liceo, si chiederà ai loro genitori di dichiarare se intendono aderire o meno al progetto, in modo tale da poter preparare per tempo l'orario delle lezioni.

In entrambi i casi l'aggiunta di queste ore di madrelingua inglese, obbligatorie nelle classi prime e facoltative nelle seconde, utilizzando le risorse della scuola, e quindi sono da ritenersi gratuite per l'utenza.

La realizzazione è conforme alla normativa vigente in base all'autonomia del 20% prevista dalla Riforma Scolastica per il primo biennio dei Licei (DPR (89/2010), in quanto non comporta spese aggiuntive per l'Amministrazione Centrale. A questo punto il Dirigente chiede al Collegio l'approvazione della seguente delibera:

DELIBERA relativa al

Progetto di sperimentazione per le classi prime e seconde del Liceo Scientifico e del Liceo Scientifico – opzione delle Scienze Applicate: aggiunta di ore di madrelingua inglese

Il Collegio Docenti, riunitosi il 12/05/2016

- *Visto* il D.P.R. 89/2010

DELIBERA

che, per l'a.s. 2016/2017,

a) tutte le classi prime del Liceo Scientifico, interessate dai nuovi curricula introdotti dalla Riforma, svolgano, utilizzando le risorse della scuola, un'ora in più settimanale di inglese con un docente di madrelingua in modo tale che il monte orario delle ore settimanali raggiunga le 28 ore invece delle 27 normalmente previste;

b) tutte le classi seconde del Liceo Scientifico e del Liceo Scientifico – opzione delle Scienze Applicate - interessate dai nuovi curricula introdotti dalla Riforma, svolgano, facoltativamente, sempre utilizzando le risorse della scuola, un pacchetto di ore di inglese con un docente di madrelingua distribuite solo in alcuni periodi dell'a.s. (verosimilmente ottobre-novembre e febbraio-aprile) in unità da un'ora e mezza da effettuarsi al termine di una giornata con 4 ore di lezione, dalle 12,00 alle 13,30, e finalizzate, prevalentemente, al conseguimento della certificazione del PET. A questo punto ha luogo la votazione della delibera relativa al progetto di sperimentazione per le classi prime e seconde che prevede l'aggiunta di ore di inglese con insegnante di madrelingua: tale delibera viene approvata all'unanimità dal Collegio del Liceo.

Punto 9 (IPIA)

Il Collegio nell'articolazione di indirizzo (IPIA) approva all'unanimità le proposte relative alle nuove adozioni dei libri per l'a. s. 2016/17, secondo lo **schema riportato in allegato**. Le schede di adozione, opportunamente compilate e firmate dai Docenti, saranno depositate presso l'ufficio didattica dell'Istituto entro fine mese.

Punto 10 (IPIA)

Esame di qualifica ed adempimenti del Consiglio di classe (IPIA). Il DS richiama brevemente i compiti delle varie commissioni agli esami di qualifica assicurandosi degli adempimenti connessi a tali esami.

Punto 11 (IPIA)

Criteri di ammissione alla classe successiva (IPIA) approvati all'unanimità : **vedi allegato**

Punto 12 (IPIA)

Criteri di ammissione all'esame di Stato (IPIA) approvati all'unanimità: **vedi allegato**

Punto 13 (ITT)

Il Collegio nell'articolazione di indirizzo (ITT) approva all'unanimità le proposte relative alle nuove adozioni dei libri per l'a. s. 2016/17, secondo lo **schema riportato in allegato**. Le schede di adozione, opportunamente compilate e firmate dai Docenti, saranno depositate presso l'ufficio didattica dell'Istituto entro fine mese.

Punto 14 (ITT)

Criteri di ammissione alla classe successiva (ITT) approvati all'unanimità : **vedi allegato**

Punto 15 (ITT)

Criteri di ammissione all'esame di Stato (ITT) approvati all'unanimità : **vedi allegato**

Punto 16 (ITT)

Alcuni docenti del triennio del Tecnico (Busignani, Nardi) chiedono che si attuino i colloqui riorientativi individuali con le famiglie degli studenti del II° anno che hanno mostrato qualche difficoltà ad inserirsi nel percorso didattico-educativo e per i quali si può eventualmente pensare al passaggio ad un altro corso di studi. In questo modo si potrebbe prevenire il fenomeno della dispersione scolastica. La scuola deve, infatti, aiutare gli studenti a confermare o a riconsiderare la scelta dell'indirizzo tenendo conto degli interessi, delle attitudini e delle capacità emersi nel biennio. Per dare prima operatività a tale proposta, il DS invita i docenti a fornire adeguate comunicazioni in merito alle famiglie durante i previsti incontri del 16 Giugno; per un intervento più approfondito (in ragione delle LL.GG. dell'indirizzo, di quanto previsto dalle stesse per il passaggio dal primo al secondo biennio e dei contenuti da sviluppare *in funzione orientativa* in alcune discipline specifiche del biennio), il DS invita i docenti ad una proposta più articolata da proporre in una successiva riunione del collegio docenti.

Esauriti tutti i punti all'o.d.g. la seduta è tolta alle ore 19.30.

Il segretario

Prof.Carmelo Mauro Crasci

Il Dirigente
Scolastico

(Ing. Mauro Tosi)