

## **VERBALE N.4 del COLLEGIO STRAORDINARIO dei DOCENTI del 15/04/2020**

Il giorno quindici (15) del mese di *Aprile* dell'anno *duemilaventi* (2020) alle ore 10,00 ha inizio, in videoconferenza tramite l'applicazione Meet – piattaforma Gsuite, il Collegio dei Docenti in forma plenaria per discutere e deliberare il seguente O.d.G. come da convocazione con circ. interna n° 335 del 07/04/2020:

**- votazione collegiale in merito alle proposte di definizione del quadro orario per le classi terze dell'indirizzo Professionale a partire dall' a.s. 2020/21, in applicazione del D.Lgs. 61/2017;**

**- varie ed eventuali (comunicazioni del Dirigente).**

Sono presenti tutti i docenti in servizio presso questa Istituzione Scolastica alla data odierna eccetto i proff.: Macca, Gonelli, Venturi, tutti assenti giustificati. Funge da Presidente il Dirigente Scolastico ing. Mauro Tosi e da segretario la prof.ssa Rosanna Madonna.

Prima di procedere all'analisi degli argomenti previsti dall'Odg il Dirigente Scolastico saluta tutti i docenti presenti e ne verifica:

- a) la percezione diretta e uditiva dei partecipanti;
- b) l'identificazione di ciascuno di essi, attraverso una procedura di "appello nominale" per verificarne le presenze, sulla base di apposito elenco dei docenti precedentemente redatto;
- c) la possibilità di intervenire direttamente, tramite voce e/o scrittura in apposito spazio previsto dal sistema Google Meet;
- d) il possesso della documentazione (precedentemente inviata e pubblicata con circolare n° 335 sul sito WEB dell'Istituto ) inerente l'oggetto della votazione.

Il Ds informa inoltre la platea dei partecipanti che gli strumenti tecnologici scelti e utilizzati per lo svolgimento in via telematica della seduta odierna assicurano:

- a) la riservatezza della seduta;
- b) il collegamento simultaneo tra i partecipanti su un piano di parità;
- c) la visione degli atti della riunione e/o lo scambio – anche mediante l'invio in data precedente alle sedute degli OO.CC. (mediante avvisi mezzo circolari interne, posta elettronica e/o sistemi informatici di condivisione dei file) di documenti pertinenti per le riunioni stesse;
- d) la contemporaneità delle decisioni;
- e) la sicurezza dei dati e delle informazioni.

### **Punto 1. definizione del quadro orario per le classi terze a partire dall' a.s. 2020/21**

Considerata l'attuale situazione di assoluta eccezionalità e il prolungarsi dell'emergenza epidemiologica causa COVID-19, in accordo con quanto disposto dalla Nota M.I. n° 278 del 6 Marzo 2020, si procede alla presentazione, discussione e votazione propedeutica alla delibera collegiale per la definizione del quadro orario settimanale per le classi III per l'a.s. 2020/21 in accordo con l'allegato 3C del D.M. 92/2018 e in applicazione del dlgs 61/2017. Rispetto a quanto indicato nella circolare di convocazione del presente collegio, non sono pervenute ulteriori proposte rispetto a quelle già presentate nella medesima circolare e precedentemente condivise con il rispettivo dipartimento di competenze (Dipartimento Moda – indirizzo IP).

I quadri orari con le varie discipline (distinte fra area generale ed area culturale) sono visibili nell'apposito allegato 3C del D.M. 92/2018. Al momento occorre limitare le decisioni alle sole classi III per l'a.s. 2020/21. Le classi di concorso per l'area generale e per l'area di indirizzo sono state definite in ragione della conferma delle attuali classi per gli insegnamenti già in atto e riassunte nella seguente tabella:

<b>INSEGNAMENTO</b>	<b>CLASSI DI CONCORSO</b> <b>attualmente vigenti al</b> <b>M. Curie</b>	<b>Monte ore settimanale</b> <b>(classe III) - DM 92/18</b>
Lingua Italiana	A012	4 ore
Lingua Inglese	AB24	2 ore
Storia	A012	2 ore
Matematica	A026	3 ore
Scienze Motorie	A048	2 ore
IRC o attività alternative	--	1 ora
<b>TOTALE AREA GENERALE</b>	<b>14 ore settimanali (33 settimane per 462 ore/anno)</b>	
Laboratori Tecnologici ed esercitazioni	B018 (materia affidata ad ITP)	6 – 9 ore
Tecnologie applicate ai materiali e ai processi produttivi (*)	A044	3 – 5 ore
Progettazione e Produzione (*)	A017	4 – 6 ore
Storia delle arti applicate	Classe di concorso non certa	0 – 3 ore
(*) Compresenze	B018	9 ore settimanali
<b>TOTALE AREA di INDIRIZZO</b>	<b>18 ore settimanali (33 settimane per 594 ore/anno)</b>	

Il Dirigente illustra e sottopone all'attenzione di tutti i docenti una dettagliata analisi delle due proposte sottoriportate:

### **PROPOSTA N° 1:**

- area generale come da quadro orario ministeriale (14 ore totali);
- non erogazione (zero ore) dell'insegnamento di "Storia delle arti applicate"
- massimizzazione delle ore settimanali per gli insegnamenti restanti dell'area di indirizzo
- compresenze totali di 9 ore (come previsto dal quadro normativo) distribuite secondo due possibili modalità: Variante A o, in alternativa, Variante B.

<b>PROPOSTA ORARIO SETTIMANALE N° 1</b>			
<b>AREA GENERALE COME DA QUADRO ORARIO ALL.3-C DM 92/18 per un tot. Di 14 H</b>			
<b>AREA DI INDIRIZZO</b>	<b>TERZO ANNO (H)</b>	<b>COMPRESENZA</b>	
		<b>VARIANTE A</b>	<b>VARIANTE B</b>
Laboratori tecnologici ed esercitazioni	7		
Tecnologie applicate ai materiali e ai processi produttivi	5	<b>4</b>	<b>5</b>
Progettazione e produzione	6	<b>5</b>	<b>4</b>
Storia delle arti applicate	0		
<b>TOTALE</b>	<b>18</b>		
<b>di cui in compresenza</b>		<b>9</b>	

### **PROPOSTA N° 2:**

- applicazione della quota di autonomia per favorire l'incremento di un'ora nella disciplina di Inglese afferente all'area generale (15 ore totali). L'applicazione della quota di autonomia consente di portare a 3 ore/settimana (anziché a due come da quadro orario ministeriale) l'insegnamento di Inglese, equiparandolo a quanto avviene già con il vecchio regime IP.;
- diminuzione di un'ora per la disciplina Laboratori Tecnologici ed Esercitazioni (da 7 ore della proposta 1 alle 6 ore della presente proposta) afferente all'area di indirizzo (17 ore totali).
- non erogazione (zero ore) dell'insegnamento di "Storia delle arti applicate"
- compresenze totali di 9 ore (come previsto dal quadro normativo) distribuite secondo due possibili modalità: Variante A o, in alternativa, Variante B, analogamente a quanto indicato nella proposta n° 1.

PROPOSTA ORARIO SETTIMANALE N° 2			
INCREMENTO DI 1H NELL'AREA GENERALE (TOT.15H) A FAVORE DELLA DISCIPLINA DI INGLESE TRAMITE APPLICAZIONE DI UNA QUOTA DI AUTONOMIA PARI AL 14,29% SU 7 H LTE ( l'applicazione della quota di autonomia decurta LTE di un'ora nel rispetto della soglia minima indicata dal DM)			
AREA DI INDIRIZZO	TERZO ANNO (H)	COMPRESENZA	
		VARIANTE A	VARIANTE B
Laboratori tecnologici ed esercitazioni	6		
Tecnologie applicate ai materiali e ai processi produttivi	5	4	5
Progettazione e produzione	6	5	4
Storia delle arti applicate	0		
<b>TOTALE</b>	<b>17</b>		
<b>di cui in compresenza</b>		<b>9</b>	

L'art 6 c.1 lett. a del dlgs 61/17 consente di "utilizzare la quota di autonomia del 20 per cento dell'orario complessivo del biennio, nonché dell'orario complessivo del triennio, per il perseguimento degli obiettivi di apprendimento relativi al profilo di uscita di ciascun indirizzo di studio e per potenziare gli insegnamenti obbligatori per tutte le studentesse e tutti gli studenti, con particolare riferimento alle attività di laboratorio, sulla base dei criteri generali e delle indicazioni contenuti nel Profilo educativo, culturale e professionale, nell'ambito dell'organico dell'autonomia di cui all'articolo 1, comma 5, della legge n. 107 del 2015"

Prima di procedere alla votazione delle due proposte prende la parola la prof.ssa Signore Maria in qualità di referente del dipartimento Moda. In virtù della necessità didattica di mantenere il monte ore della disciplina di inglese secondo il quadro orario attuale e afferente al DPR 87/10 e pari a 3h/settimanali, funzionali anche al conseguimento delle competenze richieste in regime di IeFP per la classe terza, il dipartimento di indirizzo si dichiara favorevole alla proposta n° 2 nella variante B.

Al fine di argomentare e sostenere entrambe le proposte Il DS chiede al collegio interventi a favore della proposta n°1. Nessun docente presente manifesta la volontà di partecipare alla discussione per sostenere la succitata proposta.

Si passa dunque alla votazione tramite l'applicazione google moduli, il cui link viene fornito in chat.

Al momento della votazione sono presenti n° 131 docenti. La votazione si conclude con 127 voti validamente espressi e così distribuiti:

127 risposte



Accetta risposte

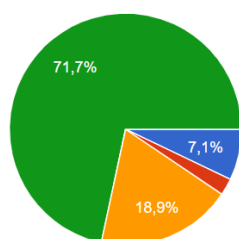
Riepilogo

Domanda

Individuali

Si chiede di esprimere una preferenza in relazione alle Proposte sottostanti comprensive delle Varianti A O B

127 risposte



- proposta n° 1 e distribuzione delle compresenze nella variante A
- proposta n° 1 e distribuzione delle compresenze nella variante B
- proposta n° 2 e distribuzione delle compresenze nella variante A
- proposta n° 2 e distribuzione delle compresenze nella variante B

Dettaglio della votazione :

- proposta n° 1 e distribuzione delle compresenze nella variante A: n° 9 voti
- proposta n° 1 e distribuzione delle compresenze nella variante B: n° 3 voti
- proposta n° 2 e distribuzione delle compresenze nella variante A: n° 24 voti
- proposta n° 2 e distribuzione delle compresenze nella variante B: n° 91 voti

**Il Collegio delibera a larga maggioranza l'approvazione delle proposta 2 variante B sotto riportata:**

PROPOSTA ORARIO SETTIMANALE N° 2		
<b>INCREMENTO DI 1H NELL'AREA GENERALE (TOT.15H) A FAVORE DELLA DISCIPLINA DI INGLESE TRAMITE APPLICAZIONE DI UNA QUOTA DI AUTONOMIA PARI AL 14,29% SU 7 H LTE ( l'applicazione della quota di autonomia decurta LTE di un'ora nel rispetto della soglia minima indicata dal DM)</b>		
		<b>COMPRESENZA</b>
<b>AREA DI INDIRIZZO</b>	<b>TERZO ANNO (H)</b>	
Laboratori tecnologici ed esercitazioni	6	
Tecnologie applicate ai materiali e ai processi produttivi	5	<b>5</b>
Progettazione e produzione	6	<b>4</b>
Storia delle arti applicate	0	
<b>TOTALE</b>	<b>17</b>	
<b>di cui in compresenza</b>		<b>9</b>

## **Punto 2. comunicazioni del Dirigente**

Il DS comunica al collegio che il DL 22/2020 pone una data spartiacque al 18 maggio 2020 per la definizione di procedure connesse con gli scrutini e l' Esame di Stato in funzione di un eventuale rientro a scuola. **Si raccomanda quindi, in ragione delle continue novità normative in atto, un controllo periodico del sito istituzionale.**

- Attualmente la sospensione delle attività didattiche, nelle forme e nelle modalità in atto, è stata prorogata fino al 3 maggio 2020.

- Le uscite/visite guidate e i viaggi di istruzione sono sospesi per l'intero a.s.;

- Libri di testo: seguirà apposita circolare con schede allegate per la conferma o la nuova adozione. Il DS comunica che al verificarsi del prolungamento delle condizioni di emergenza (e quindi della mancata ripresa delle attività in presenza alla data del 18 Maggio), si confermeranno per l'a.s. 2020/21 i libri di testo adottati nel presente anno scolastico (Art. 2, comma d del D.L. 22/2020), tramite apposita fonte legislativa e in deroga alle ordinarie procedure di adozione.

- Rimodulazione della programmazione didattica e valutazione: il DS richiama la circ. N°332 del 4 aprile e ricorda la data ultima del 24 aprile per l'invio delle schede allegate alla circolare, con successiva pubblicazione delle stesse nell'area del sito appositamente creata a tale scopo (Scuola > Metodologie ed innovazioni per la DAD);

- Scrutini finali ed Esame di Stato: su tali argomenti si è in attesa dell'emanazione delle relative ordinanze previste nel D.L. 22/2020. Le modalità di svolgimento di tali attività dipendono dai due possibili scenari individuati nel DL stesso in relazione al rientro o meno all'attività didattica ordinaria entro il 18 Maggio. Resta comunque confermata la formazione delle commissioni di esame con tutti membri interni e presidente esterno;

- Possibilità di effettuare DAD anche in regime IeFP per le classi III IP, secondo quanto stabilito dalla circ. interna N° 333 del 5 aprile, cui si rimanda per ogni approfondimento in merito;

- Comodato d'uso gratuito di devices per la DAD in relazione alla disponibilità dell'Istituto e grazie ad appositi fondi stanziati dal MI;
- Possibilità di dotare gli studenti meno abbienti di schede SIM M2M per la connettività 4G fornite gratuitamente alla scuola dall'USR-ER e acquistati tramite appositi fondi finalizzati e stanziati dal M.I. (vedi nota 5206 del 7 aprile 2020). Le schede sono fornite agli allievi su segnalazione dei rispettivi coordinatori di classe e secondo i seguenti criteri :
  - *Allievi dell'indirizzo professionale di cui il coordinatore di classe sia a conoscenza di situazioni di disagio socio-economico;*
  - *Allievi BES (con PDP), DSA ed Handicap (tutti gli indirizzi) con svantaggio socio-economico;*
  - *Classi V e III dell'indirizzo IP e classi V per tutti gli indirizzi, sempre naturalmente con segnalazioni in cui si sia effettivamente a conoscenza di oggettive ed evidenti condizioni di svantaggio socio-economico;*
  - *Altre situazioni specifiche e particolari.*

Si precisa che le procedure di consegna dei devices e delle schede SIM di cui sopra, sono gestite direttamente dal dirigente scolastico, previo appuntamento concordato con le famiglie per il tramite della segreteria didattica in base all'effettiva segnalazione a cura dei coordinatori di classe. Si raccomanda di limitare tali segnalazioni solo ai casi che si ritengono effettivamente necessari, sia per le risorse finanziarie disponibili sia soprattutto per l'estrema difficoltà di reperire tali devices in questo periodo di emergenza. Naturalmente i devices (Tablet e PC notebook) sono concessi temporaneamente alle famiglie degli allievi in comodato d'uso gratuito, dopo le previste operazioni di acquisizione all'archivio dei beni dell'Istituto scolastico. Essi andranno quindi restituiti (a data da precisare) alla scuola, quale risorse strumentali a disposizione della stessa e dei vari utenti. Le schede SIM M2M, per loro natura tecnica ed in quanto concesse gratuitamente, esauriscono la loro funzionalità al termine dell'effettiva durata prevista di abbonamento LTE 4G (4 mesi dal momento della loro attivazione).

Il dirigente scolastico chiede all'assemblea se vi sono ulteriori quesiti o argomenti. Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta termina alle ore 11.50.

Il segretario  
(prof.ssa Rosanna Madonna)

Il Dirigente Scolastico  
(ing. Mauro Tosi)